

Urząd Zamówień Publicznych
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- ☒ **Zamieszczanie obowiązkowe**
☐ **Zamieszczanie nieobowiązkowe**

OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego ☒ Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) ☐
Zawarcia umowy ramowej ☐

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) Nazwa i adres

Powiat Radomszczański

Adres pocztowy: *ul. Leszka Czarnego 22*

Miejscowość:

Radomsko

Kod pocztowy:

97-500

Województwo:

łódzkie

Tel.: +48 (044) 683 45 09

Faks: +48 (044) 683 43 35

Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): <http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/>

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy): **Nie dotyczy**

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

- | | |
|--|---|
| ☐ Administracja rządowa centralna | ☐ Uczelnia publiczna |
| ☐ Administracja rządowa terenowa | ☐ Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego |
| ☒ Administracja samorządowa | ☐ Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej |
| ☐ Podmiot prawa publicznego | ☐ Inny (proszę określić): _____ |
| ☐ Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał | |

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Zaprojektowanie i dobudowa stacji transformatorowej dla potrzeb realizowanego zadania inwestycyjnego p.n. „Budowa Szpitala Powiatowego w Radomsku”

II.1.2) Rodzaj zamówienia		
Roboty budowlane	☒	Dostawy
		☐
Usługi		
☐		
II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia		
Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i dobudowa stacji transformatorowej dla potrzeb realizowanego zadania inwestycyjnego p.n. "Budowa Szpitala Powiatowego w Radomsku". Inwestycja będzie realizowana w systemie „Projektuj i buduj”. Dokładny zakres prac projektowych oraz budowlanych określony został w „Programie funkcjonalno-użytkowym” stanowiącym Załącznik Nr 7 do niniejszej specyfikacji. <u>Orientacyjny zakres robót budowlanych:</u> 1) przygotowanie terenu pod dobudowę stacji transformatorowej wraz z przebudową i budową infrastruktury technicznej dla potrzeb stacji 2) dobudowa nowej stacji 3) zagospodarowanie terenu 4) inne prace, które będą wynikać z opracowanej przez Wykonawcę szczegółowej dokumentacji projektowej Zakres zamówienia obejmuje: 1) Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dobudowy stacji transformatorowej wraz z infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu w zakresie umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na budowę oraz wykonanie robót budowlanych, w oparciu o będący w posiadaniu Zamawiającego „Program funkcjonalno-użytkowy dla Zaprojektowania i dobudowy stacji transformatorowej dla potrzeb realizowanego zadania inwestycyjnego p.n. "Budowa Szpitala Powiatowego w Radomsku". 2) Wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Dodatkowe warunki - do obowiązków Wykonawcy należy: 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z placem przyszłej budowy w celu sprawdzenia warunków wykonania zamówienia i ujęcia wszystkich czynników cenotwórczych związanych z warunkami lokalnymi w cenie ofertowej 2) przed rozpoczęciem prac projektowych zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego 3) przygotowanie i uzyskanie wszelkich koniecznych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych uzgodnień umożliwiających wykonanie dokumentacji projektowej, uzyskanie wymaganych prawem opinii, uzgodnień oraz decyzji administracyjnych (w tym pozwolenia na budowę) oraz realizację zadania 4) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej i uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych 5) uzyskanie wszelkich uzgodnień w celu wykonania potrzebnych połączeń obiektu do infrastruktury technicznej (ewentualnie potrzebnych warunków technicznych) 6) wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych w 6 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (w tym kompletnego projektu budowlanego, projektów wykonawczych, przedmiaru robót, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych) wraz ze wszelkimi		

- koniecznymi uzgodnieniami, uwzględniających przepisy ustawy Prawo budowlane w zakresie umożliwiającym uzyskanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pozwolenia na budowę oraz wykonanie robót budowlanych
- 7) prace projektowe objęte umową zostaną wykonane przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania w zakresie objętym umową, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane
 - 8) rozwiązania projektowe winny być uzgodnione na etapie projektowania z Zamawiającym i właściwymi podmiotami. Kompletny projekt budowlany i wykonawczy musi być zaakceptowany przez Zamawiającego
 - 9) z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji oraz zapłaty wynagrodzenia umownego, na Zamawiającego przechodzi całość autorskich praw majątkowych przekazanej dokumentacji projektowej
 - 10) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę. Zamawiający upoważni Wykonawcę do wystąpienia w jego imieniu o pozwolenie na budowę
 - 11) opracowanie wytycznych organizacji robót budowlano-montażowych z uwzględnieniem budowy nowego i przebudowy istniejących obiektów na potrzeby przedmiotu zamówienia
 - 12) opracowanie planu zagospodarowania budowy i uzgodnienie go ze służbami Zamawiającego oraz Generalnego Wykonawcy budowy Szpitala Powiatowego w Radomsku
 - 13) zorganizowanie placu budowy w uzgodnieniu z Generalnym Wykonawcą budowy Szpitala Powiatowego w Radomsku. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, chodnikach i parkingach zlokalizowanych wokół terenu przeznaczonego pod budowę stacji transformatorowej używanych lub przecinanych przez niego podczas prowadzenia robót
Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy od Generalnego Wykonawcy budowy Szpitala Powiatowego w Radomsku przy udziale Zamawiającego
 - 14) zgłoszenie właściwemu organowi zamierzenia wykonania robót budowlanych. Zamawiający upoważni Wykonawcę do wykonania czynności w jego imieniu
 - 15) wykonanie robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i przepisami BHP. Kierownik budowy przed rozpoczęciem robót budowlanych powinien opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwany „planem bioz” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r., (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.) oraz przedstawić go Zamawiającemu
 - 16) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu na 5 dni przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy
 - 17) wytyczenie geodezyjne nowych obiektów i wykonanie inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu robót
 - 18) współpraca ze służbami Zamawiającego oraz Inwestora zastępczego
 - 19) koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów wynikających z art. 647 Kodeksu Cywilnego
 - 20) stosowanie wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881, z późniejszymi zmianami)
 - 21) prowadzenie Dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym

- osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń
- 22) przygotowanie obiektu oraz wymaganych dokumentów we wszystkich branżach łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją konserwacji wykonanego obiektu i zamontowanych urządzeń oraz instrukcją obsługi i eksploatacji
 - 23) zgłaszanie obiektu i robót do odbioru
 - 24) opracowanie dokumentacji niezbędnej dla uzyskania pozwolenia na użytkowanie
 - 25) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie. Zamawiający upoważni Wykonawcę do wystąpienia w jego imieniu o pozwolenie na użytkowanie
 - 26) dokonanie przeszkolenia personelu przyszłego użytkownika wybudowanych obiektów w zależności od zgłoszonych przez niego potrzeb
 - 27) przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
 - 28) zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami
 - 29) zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych
 - 30) utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji robót
 - 31) likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, nie później niż 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego

Materiały będące w posiadaniu Zamawiającego:

- 1) „Program funkcjonalno-użytkowy dla zaprojektowania i budowy stacji transformatorowej dla potrzeb realizowanego zadania inwestycyjnego p.n. ”Budowa Szpitala Powiatowego w Radomsku” - stanowiący **Załącznik nr 7** do niniejszej specyfikacji.
- 2) Dokumentacja techniczna realizowanego zadania inwestycyjnego p.n. ”Budowa Szpitala Powiatowego w Radomsku” – do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający wystąpił do PGE Dystrybucja Łódź - Teren S.A. Rejon Energetyczny Radomsko o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznej. Warunki techniczne zostaną dostarczone Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania umowy.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	74 23 20 00 – 4
Dodatkowe przedmioty	45 00 00 00 – 7 45 31 51 00 – 9 45 31 53 00 – 1

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy): tak ☐ liczba części: _____ * nie ☒

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy): tak ☐ nie ☒

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających (dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego): tak ☐ nie ☒

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA****Okres w miesiącach:** *lub* **dniach:***lub***data rozpoczęcia:** / / (dd/mm/rrrr) **lub zakończenia:** **30/11/2009** (dd/mm/rrrr)**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA****Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy):**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 PLN** – słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU**Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:****I. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:**

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, w tym wykonali:
 - a) w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia co najmniej jednej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy lub przebudowy stacji transformatorowej wraz z niezbędnymi instalacjami.
 - b) w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia co najmniej jednego zamówienia polegającego na budowie lub przebudowie stacji transformatorowej wraz z instalacjami i zagospodarowaniem terenu o wartości co najmniej 400.000,00 zł brutto (słownie: czterysta tysięcy złotych).
- 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia (posiadającymi uprawnienia budowlane zgodnie z art. 12 Prawa Budowlanego) w tym:
 - a) 1 projektant z uprawnieniami projektowymi w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych z min. 5 letnim doświadczeniem projektowym przy podobnych do przedmiotu zamówienia pracach
 - b) 1 kierownik budowy z uprawnieniami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych z min. 5 letnim doświadczeniem kierowniczym przy robotach instalacyjnych w tym z min. 1 doświadczeniem kierowniczym przy budowie lub przebudowie stacji transformatorowej o wartości co najmniej 400.000,00 zł brutto (słownie: czterysta tysięcy złotych).
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym:
 - a) posiadają w okresie ostatnich trzech lat (2006, 2007, 2008), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, średnioroczne przychody netto w wysokości nie

mniejszej niż 1.000.000 PLN

- b) posiadają polisę ubezpieczeniową OC od prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 100.000 PLN.
 - c) posiadają zdolność kredytową lub dostęp do innych środków finansowych wystarczających do zapewnienia płynności finansowej w okresie trwania realizacji zadania. Kwota wolnych środków finansowych lub zdolność kredytowa powinna wynosić co najmniej 200.000 PLN.
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

II. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w Sekcji III.2) pkt III.1. niniejszego ogłoszenia będzie stanowiło podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający sprawdzi z treści tych dokumentów i oświadczeń czy Wykonawca spełnia wszystkie w/w warunki.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że złożone przez niego informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

III.1. Oświadczenia oraz dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w Sekcji III.2 pkt. I:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – z wykorzystaniem wzorów określonych w **dodatku nr 4A, 4B, 4C, 4D, 4E, 4F** do SIWZ,

Uwaga: Jeżeli wykonawca **nie dysponuje** potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a wskazał w ofercie, że **będzie dysponował** takim potencjałem technicznym i osobami, wówczas winien dodatkowo złożyć oświadczenie – z wykorzystaniem wzoru w **dodatku nr 4D** do SIWZ.

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega
- 4) z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 7) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

(dotyczy podmiotów zbiorowych w myśl ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – Dz.U. z 2002 r. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.);

- 8) **bilans i rachunek zysków i strat ze sprawozdań finansowych za 2006, 2007, 2008 rok**, a jeżeli podlegają one badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o bilansie i rachunku zysków i strat za 2006, 2007, 2008 rok a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres
- 9) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy (wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)
- 10) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – **Załącznik Nr 2**. W wykazie należy wskazać co najmniej osobę, o której mowa Sekcji III.2 pkt I ppkt 3.).
- 11) dokumenty stwierdzające że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (**wskazane w ofercie w Załączniku Nr 2**), posiadają wymagane uprawnienia – uprawnienia oraz potwierdzenia przynależności do izby samorządu zawodowego.
- 12) wykaz wykonanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem dokumentacji projektowo-kosztorysowej stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem daty jej wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście (np. referencje Zamawiającego).
- 13) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście (np. referencje Zamawiającego). W wykazie należy wskazać, co najmniej dwie roboty budowlane spełniające wymóg określony Sekcji III.2 pkt I. ppkt 2.
- 14) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

III. 2. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy)

pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych

z nazwy z określeniem adresu siedziby;

c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;

- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 4) Dokumenty, o których mowa w Sekcji III.2) pkt III.1. ppkt. 1,2,3,4,5,6, musi złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie wymagania określone w Sekcji III.2 pkt. I ppkt 2,3 4 lit c).
- 6) Wymagania określone w Sekcji III.2) pkt. I ppkt 4 lit a), b) winny być spełnione przez co najmniej jednego Wykonawcę występującego wspólnie z innymi (wymaganie nie podlega sumowaniu).
- 7) Dokumenty, o których mowa w Sekcji III.2) pkt III.1. ppkt 13 nie są wymagane do złożenia przez wszystkich Wykonawców występujący wspólnie jeśli warunki, na potwierdzenie których są składane, zostaną spełnione przez jednego lub kilku z Wykonawców występujących wspólnie.
Pozostałe dokumenty są wspólne dla wszystkich występujących wspólnie Wykonawców.
- 8) Formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 9) Wszystkie **kopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane za zgodność z oryginałem podpisane przez Pełnomocnika**;
- 10) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

III.3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

III.3.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Sekcji III.2) pkt III.1

- 1) ppkt 2,3,4,6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- 2) ppkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

III.3.2 Dokumenty, o których mowa w Sekcji III.2) pkt III.3.1 ppkt 1 lit. a) i c), oraz ppkt 2, powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym mowa w Sekcji III.2) pkt III.3.1 ppkt 1 lit. b) powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

III.3.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Sekcji III.2) pkt III.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia

osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia Sekcji III.3.2 stosuje się odpowiednio.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia	
Przetarg nieograniczony ☒	Przetarg ograniczony ☐
Negocjacje z ogłoszeniem ☐	Dialog konkurencyjny ☐
Licytacja elektroniczna ☐	
IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny) Nie dotyczy Liczba wykonawców	

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert ***	
Najniższa cena ☒ lub Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie ☐	
Kryteria 1. CENA 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	Znaczenie _____ _____ _____ _____ _____
IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak ☐ adres strony, na której będzie prowadzona: _____ nie ☒	

*** Można nie wypełniać pkt IV. 2.1, jeżeli przewidziano odmienne postanowienia dla części zamówienia.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy): http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/ Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe w Radomsku Referat ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych, 97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22
IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy
IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody: Nie dotyczy
IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert (jeżeli dotyczy): Data: 15 /10/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00 Miejsce: Starostwo Powiatowe w Radomsku - Kancelaria Ogólna (p.114), 97-500 Radomsko ul. Leszka Czarnego 22
IV.3.5) Termin związania ofertą Do: (dd/mm/rrrr) lub okres w dniach: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert)
IV.3.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy
IV.3.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy
IV.3.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy
IV.3.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy

IV.3.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania (jeżeli dotyczy):**Nie dotyczy**

etap nr

czas trwania etapu

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu?

tak ☐ nie ☐**IV.3.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):****Nie dotyczy**

Data: / / (dd/mm/rrrr)

Godzina: _____

Miejsce: _____

IV.3.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy**Termin zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy****Warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy****IV.3.13) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):**

W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Zamawiający żąda od wykonawcy oświadczenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego - z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 5** do SIWZ.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 24.09.2009 r. pod numerem 163227-2009.

STAROSTA

/-/

Jerzy Kaczmarek.....
(podpis)**Radomsko dnia 24.09.2009r.**