



Powiat Radomski

97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22
tel. +48 44 6834509 fax +48 44 6834335

<http://www.radomszczanski.pl>
e-mail: starostwo@powiat.radomszczanski.pl

Oznaczenie sprawy: WP 341.46/03/2010r.

Zamawiający:

POWIAT RADOMSZCZAŃSKI
97-500 Radomsko
ul. Leszka Czarnego 22
tel. +48 (044) 683 45 09, faks +48 (044) 683 43 35
NIP: 772 – 22 – 61 – 699
REGON: 590648445

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

ZATWIERDZIŁ:

Wicestarosta
Bożena Nowacka

Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Radomszczański

97-500 Radomsko

ul. Leszka Czarnego 22

tel. +48 (044) 683 45 09, faks +48 (044) 683 43 35

<http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/>

e-mail: przetargi@powiat.radomszczanski.pl

NIP: 772 – 22 – 61 – 699

REGON: 590648445

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwaną dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14.000 euro, lecz nie przekraczającej kwoty określonej w Rozporządzeniu, wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest „ Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”.
- 3.2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt 3.1. obejmuje zakup i dostawę następujących agregatów prądotwórczych:
 1. Agregat prądotwórczy trójfazowy, przenośny, przeznaczony do pracy również na zewnątrz o mocy znamionowej: 14 kW - 15 kW – 1 szt.,
 2. Agregat prądotwórczy trójfazowy w wersji obudowanej, przewoźny, przeznaczony do pracy na zewnątrz o mocy znamionowej: 32 kW – 40 kW – 1 szt.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **dodatku nr 1 A do SIWZ**. Wskazane w opisie parametry techniczne są parametrami minimalnymi.
- 3.4. Istotne warunki zamówienia.
 1. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad i posiadać prawem wymagane certyfikaty, świadectwa.
 2. Wykonawca zobowiązany jest udzielić na przedmiot zamówienia gwarancji, której termin początkowy biegnie od daty podpisania protokołu przekazania przedmiotu umowy do użytkowania, w tym:
 - a) na agregat prądotwórczy, o którym mowa w pkt 3.2.1. – gwarancji co najmniej 24-miesięcznej (przy pracy awaryjnej),

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. : „**Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”**”

b) na agregat prądotwórczy, o którym mowa w pkt 3.2.2 – gwarancji na co najmniej 1000Mh (przy pracy awaryjnej)

- zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy i złożoną ofertą przetargową.

3. Przedmiot zamówienia ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia aż do chwili wydania Zamawiającemu w miejscu dostawy, potwierdzonej protokołem przekazania przedmiotu zamówienia do użytkowania.
4. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na adres:
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Radomsku, ul. Żeromskiego 19,
97 – 500 Radomsko, tel. 44 685 94 00 lub 44 685 92 20.
5. Koszty związane z dostawą i rozładunkiem agregatów prądotwórczych ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pierwszego uruchomienia dostarczonych urządzeń w dniu ich dostawy.
- 3.5. Zamawiający dopuszcza składanie **ofert równoważnych**. Jednocześnie wskazuje się, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego sprzęt, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

3.6. Nazwa i kod, dotyczący przedmiotu zamówienia, określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) :

Główny przedmiot: 31122000-7-jednostki prądotwórcze

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 29 października 2010 r.**

Rozdział 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do wykonawców, którzy należycie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 dostawy agregatów prądotwórczych o wartości minimum 40.000,00 PLN brutto.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu wykonawców, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. : „Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 40.000,00 PLN.

3. Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie przez Zamawiającego zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale 6 pkt 1.2 SIWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki zostały spełnione przez wykonawcę.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w Rozdziale 12 pkt 1 i formie określonej w Rozdziale 10 SIWZ:

6.1.1. Ofertę składającą się z:

- 1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze, stanowiącym **dodatek nr 2 do SIWZ**,
- 2) oświadczenia o udzieleniu gwarancji na agregaty prądotwórcze, złożonego w pkt. „1b” formularza ofertowego,
- 3) wypełnionego i załączonego do formularza ofertowego dodatku 1B – „Zestawienie agregatów prądotwórczych”,
- 4) dokumentów wymienionych w pkt 6.1.2 niniejszej specyfikacji,
- 5) dokumentów wymienionych w pkt 6.1.3 niniejszej SIWZ, jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego.

6.1.2. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale 5 pkt 1:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatk nr 3 do SIWZ**,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatk nr 8 do SIWZ**,
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatk nr 9 do SIWZ**,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
- 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. : „Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

- wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
- 6) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W wykazie należy wskazać, co najmniej 2 dostawy, spełniające wymóg określony w Rozdziale 5 pkt 1 ppkt 2 – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 5,**
- 7) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 40.000,00 PLN, z zastrzeżeniem pkt 7a) i pkt 7b);
jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić zamawiającemu opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 40.000,00 PLN.
- 7a) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów, dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
- 7b) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których podmiot ten posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych nie mniejszych niż 40.000,00 PLN lub zdolność kredytową podmiotu nie mniejszą niż 40.000,00 PLN, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga:

- 1) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**
- 2) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca

zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdziale 6 pkt 1.2 ppkt 2, 3, 4, 5.

6.1..3. W celu potwierdzenia że oferowane produkty równoważne odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:

1. zaświadczenie podmiotu uprawnionego zajmującego się potwierdzaniem, że dostarczony produkt (agregat) odpowiada określonym normom lub specyfikacji technicznej tj. deklarację zgodności dla agregatu prądotwórczego.
2. zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi tj. certyfikat ISO 9001 lub równoważne zaświadczenie producenta agregatów prądotwórczych.

6.2. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców;
- 4) Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 1.2 ppkt 1,2,3,4,5 musi złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie wymagania określone w Rozdziale 5 pkt 1 ppkt 2.
- 6) Wymagania określone w Rozdziale 5 pkt 1 ppkt 4 winny być spełnione przez co najmniej jednego Wykonawcę występującego wspólnie z innymi (wymaganie nie podlega sumowaniu);
- 7) Formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 8) Wszystkie **kopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;**
- 9) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.
- 10) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

6.3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 1.2 ppkt 3,4,5 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

6.3.2. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 3 ppkt 1 lit. a) i c), powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 3 ppkt 1 lit. b) powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

6.3.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 3 ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia Rozdziału 6 pkt 3 ppkt 2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

6.3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. (dalej zbiorczo Korespondencja) były kierowane pisemnie na adres:

Powiat Radomszczański

Referat ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych

97-500 Radomsko ul. Leszka Czarnego 22

Znak sprawy: WP.341.46/2010

tel. +48 (044) 683 45 09 w. 238, faks +48 (044) 683 43 35

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. : „Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany znak sprawy.

Godziny pracy Starostwa: poniedziałek - piątek: 7.30 - 15.30, czwartek: 8.00 - 16.30

4. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują Korespondencję faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
5. Korespondencję przekazaną Zamawiającemu za pomocą faksu uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na adres i w godzinach pracy, podany w Rozdziale 7 pkt 3 SIWZ, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
6. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.
7. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest: Pan Ryszard Gajda - pokój nr 217 tel. 044 683 45 09 w. 238.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **1 000,00 PLN** (*słownie: jeden tysiąc złotych 00/100*).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert wskazanym w Rozdziale 12 pkt 1 SIWZ.
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Radomsku:
Nr rachunku: 73 8980 0009 2007 0037 0246 0004
z dopiskiem: „Wadium – zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych ”

Uwaga:

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formie, o której mowa w pkt 8.3 ppkt 2-5 wówczas Wykonawca dołączy do oferty kopię dokumentu potwierdzoną przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy. Oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Kancelaria Ogólna p. 114 w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) opisanym tak jak opakowanie z ofertą, z dopiskiem „WADIUM”. Dokument ten musi zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca dołączy do oferty kopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „**Wadium – zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych ”**.

6. Wykonawca, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający będzie dokonywał zwrotu wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą: **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
 - a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
 - b) formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
 - c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W sytuacji, w której pełnomocnik działa na podstawie innego pełnomocnictwa lub pełnomocnictw (tzw. ciąg pełnomocnictw), wówczas takie pełnomocnictwo(-a) winno zostać załączone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - d) pozostałe oświadczenia i dokumenty (inne niż wymienione w Rozdziale 6 pkt 2 ppkt 2 oraz Rozdziale 10 pkt 3 lit. b SIWZ) należy załączyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba że specyfikacja stanowi inaczej.
4. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
5. Określone w Rozdziale 6 SIWZ dokumenty składające się na ofertę, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zaleca się ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty, przy czym Wykonawca może nie numerować stron niezapisanych.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. : „Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

8. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelного zapisu o treści pieczęci, np. nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
9. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności (por. art. 86 ust. 4 ustawy).
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
12. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). **Opakowanie** powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz **pieczęcią firmową Wykonawcy** (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego **nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu**. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
13. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

**Powiat Radomszczański 97-500 Radomsko
ul. Leszka Czarnego 22**

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

OFERTA PRZETARGOWA

„Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku w Radomsku”

Nie otwierać przed 4 października 2010 r., godz. 10:15

14. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem **adresu siedziby – wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną** z zaznaczeniem **Pełnomocnika**.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
17. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (np. kopercie) z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg Rozdziału 10 pkt 13).
18. Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na opakowaniu (np. kopercie) „WYCOFANIE”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. : „Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

20. Opakowanie oznakowane „WYCOFANIE” będzie otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
21. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

Rozdział 11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął pod upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści także na stronie internetowej <http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/> (na której została zamieszczona specyfikacja).
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej <http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/>. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej <http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/>

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Kancelaria Ogólna p. 114 **nie później niż do dnia 4 października 2010r. do godz. 10:00**
2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **dnia 4 października 2010 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego – Powiat Radomszczański, 97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22, p.118.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. : „Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

- 13.1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 13.2 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla jego prawidłowego i pełnego wykonania.
- 13.3 Cenę należy podać w formie ryczału, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 13.3 W formularzu ofertowym Wykonawca poda łączną cenę netto i brutto oraz stawkę podatku VAT i kwotę podatku VAT za zakup i dostawę nowych agregatów prądotwórczych. Wykonawca dołączy do oferty załącznik - dodatek Nr 1B, w którym poda parametry techniczne zaproponowanego sprzętu oraz poda ceny osobno dla agregatu prądotwórczego trójfazowego o mocy znamionowej 14kW-15kW i osobno dla agregatu prądotwórczego trójfazowego o mocy znamionowej 32 kW-40kW oraz łączną cenę brutto za całość zamówienia.
- 13.4 Do oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (z VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
- 13.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.6 Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
- 13.7 Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
- 13.8 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

14.1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

1) cena – 100%

14.2. Sposób oceniania ofert:

- 1) w kryterium cena, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. : „Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

$$\text{Liczba zdobytych punktów} = \frac{\text{Cn}}{\text{Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 100\%$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

100 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

- 2) liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.
3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybranemu wykonawcy, zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „Zabezpieczenie”), na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia Zabezpieczenia przed podpisaniem umowy. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia. Dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należy złożyć przed podpisaniem umowy u Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Radomsku;

Nr rachunku: 73 8980 0009 2007 0037 0246 0004

z dopiskiem: **Zabezpieczenie – „ Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku w Radomsku ”**

Uwaga: Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zmianami).
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w pkt 4 ppkt 2 – 5, wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego.
7. Zwrot Zabezpieczenia odbędzie się w następujący sposób:
 - a) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie terminu okresu rękojmi za wady.
8. W zależności od formy wniesienia zabezpieczenia stosowne zapisy zostaną wprowadzone do umowy.

Rozdział 17. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy, wraz z wysokością kar umownych oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym **dodatek nr 6** do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.

Rozdział 18. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy, tj. odwołanie, skarga do sądu.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. : „Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 ustawy.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione wyżej wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Skarga do sądu

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Rozdział 19. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Rozdział 22. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Oferty niejednoznaczne (zawierające propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych) będą odrzucone.

Rozdział 23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Rozdział 24. Informacje dotyczące walut obcych

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział 25. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 27. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Wówczas jest obowiązany w **dodatk nr 7** do SIWZ wskazać jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.
2. Jeżeli Wykonawca nie będzie powierzał wykonania zamówienia podwykonawcom, wówczas nie dołącza do oferty **dodatk nr 7** do SIWZ.
3. W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca odpowiada za ich pracę jak za swoją własną.

Rozdział 28. Zmiana umowy

W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

- 1) terminu wykonania przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które skutkują niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu umowy;
- 2) wynagrodzenia umownego, pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
- 3) zmiany terminów oraz zasad płatności na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 4) zmiany innych postanowień umownych tylko w uzasadnionych przypadkach, niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Rozdział 29. Wykaz dodatków

Dodatek nr 1A – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Dodatek nr 1B – zestawienie agregatów prądotwórczych,

Dodatek nr 2 – druk formularza ofertowego,

Dodatek nr 3 – druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Dodatek nr 4 – druk oświadczenia, że oferowany przedmiot dostaw odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,

Dodatek nr 5 – druk wykazu dostaw,

Dodatek nr 6 – wzór umowy,

Dodatek nr 7 – druk wykazu dostaw, które Wykonawca powierzy podwykonawcom,

Dodatek nr 8 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Dodatek nr 9 – oświadczenie w stosunku od osób fizycznych w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy,

Zatwierdził:

Wicestarosta
Bożena Nowacka

Radomsko, dnia 24.09.2010 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Zakup i dostawa fabrycznie nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego”

Dodatek nr 1A do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego” dla potrzeb służb niosących pomoc osobom, poszkodowanym w wyniku różnego rodzaju zdarzeń na terenie powiatu radomszczańskiego, zgodnie z poniższym zestawieniem. Opis ten zawiera minimalne wymagania, co oznacza, że wykonawca może zaoferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi.

1. Agregat prądotwórczy trójfazowy, przenośny, przeznaczony do pracy również na zewnątrz – 1 szt.

- Moc znamionowa: 14kW - 15kW
- Min. ilość gniazd AC: 1F-16A- 2 szt., 32A-1 szt.; 3F-32A-1 szt.
- Elektroniczna stabilizacja napięcia: AVR
- Rodzaj silnika: benzyna
- Rozruch: ręczny
- Wyposażenie: wyłącznik termiczny nadprądowy, licznik czasu pracy, zabezpieczenie przy braku oleju
- Wyposażenie dodatkowe: kółka i rączki do transportu
- Agregat w wykonaniu profesjonalnym
- Pierwsze uruchomienie urządzenia
- Gwarancja 24 miesiące – przy pracy awaryjnej (bez dodatkowych kosztów)
- Wszystkie części czynne, mogące znajdować się pod napięciem, powinny być zabezpieczone przed dotknięciem za pomocą izolacji lub przez zastosowanie odpowiednich osłon – stopień ochrony przeciwpożarowej min. IP-54
- W wyposażeniu powinny się znajdować elektrody uziemiające, wbijane w ziemię oraz linka uziemiania, wyposażona w zacisk umożliwiający podłączenie do elektrod lub istniejących w terenie uziomów

2. Agregat prądotwórczy trójfazowy w wersji obudowanej, przewoźny, przeznaczony do pracy na zewnątrz – 1 szt.

- Moc znamionowa: 32kW – 40kW
- Min. ilość gniazd AC: 3F-63A – 1 szt., 32A-1 szt., 16A-1szt.; 1F-16A – 2 szt.
- Elektroniczna stabilizacja napięcia: AVR
- Rodzaj silnika: diesel
- Rozruch: elektryczny (akumulator suchoładowany w zestawie)
- Wyposażenie: wyłącznik termiczny nadprądowy, licznik czasu pracy, zabezpieczenie przy braku oleju
- Wyposażenie dodatkowe: przyczepka z homologacją
- Agregat w wykonaniu profesjonalnym
- Pierwsze uruchomienie urządzenia

- Gwarancja 1 000Mh – przy pracy awaryjnej (bez dodatkowych kosztów)
- Wszystkie części czynne, mogące znajdować się pod napięciem, powinny być zabezpieczone przed dotknięciem za pomocą izolacji lub przez zastosowanie odpowiednich osłon – stopień ochrony przeciwpożarowej min. IP-54
- W wyposażeniu powinny się znajdować elektrody uziemiające, wbijane w ziemię oraz linka uziemiania, wyposażona w zacisk umożliwiający podłączenie do elektrod lub istniejących w terenie uziomów.

I N S P E K T O R

/-/

mgr Jadwiga Brzeska

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Tel./faks

Lp	Nazwa sprzętu	Parametry techniczne	J.m.	Producent, typ, model, parametry proponowanego sprzętu	Cena jednostkowa netto /zł/	Kwota podatku VAT	Cena jednostkowa brutto /zł/ kol. 6+7	Ilość	Razem wartość brutto /zł/ kol. 8x9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Agregat prądotwórczy trójfazowy, przenośny, przeznaczony do pracy również na zewnątrz	▪ moc znamionowa: 14kW - 15kW ▪ min. ilość gniazd AC: 1F-16A- 2 szt., 32A-1 szt.; 3F-32A-1 szt. ▪ elektroniczna stabilizacja napięcia: AVR ▪ rodzaj silnika: benzyna ▪ rozruch: ręczny ▪ wyposażenie: wyłącznik termiczny nadprądowy, licznik czasu pracy, zabezpieczenie przy braku oleju ▪ wyposażenie dodatkowe: kółka i rączki do transportu ▪ agregat w wykonaniu profesjonalnym ▪ pierwsze uruchomienie urządzenia ▪ gwarancja 24 miesiące – przy pracy awaryjnej (bez dodatkowych kosztów) ▪ wszystkie części czynne, mogące znajdować się pod napięciem, powinny być zabezpieczone przed dotknięciem za pomocą izolacji lub przez zastosowanie odpowiednich osłon – stopień ochrony przeciwpożarowej min. IP-54 ▪ w wyposażeniu powinny się znajdować elektrody uziemiające, wbijane w ziemię oraz linka uziemiania, wyposażona w zacisk umożliwiający podłączenie do elektrod lub istniejących w terenie uziomów	szt.					1	

2	Agregat prądotwórczy trójfazowy w wersji obudowanej, przewoźny, przeznaczony do pracy na zewnątrz	▪ moc znamionowa: 32kW – 40kW ▪ min. ilość gniazd AC: 3F-63A – 1 szt., 32A-1 szt., 16A-1szt.; 1F-16A – 2 szt. ▪ elektroniczna stabilizacja napięcia: AVR ▪ rodzaj silnika: diesel ▪ rozruch: elektryczny (akumulator suchoładowany w zestawie) ▪ wyposażenie: wyłącznik termiczny nadprądowy, licznik czasu pracy, zabezpieczenie przy braku oleju ▪ wyposażenie dodatkowe: przyczepka z homologacją ▪ agregat w wykonaniu profesjonalnym ▪ pierwsze uruchomienie urządzenia ▪ gwarancja 1 000Mh – do pracy awaryjnej (bez dodatkowych kosztów) ▪ wszystkie części czynne, mogące znajdować się pod napięciem, powinny być zabezpieczone przed dotknięciem za pomocą izolacji lub przez zastosowanie odpowiednich osłon – stopień ochrony przeciwpożarowej min. IP-54 ▪ w wyposażeniu powinny się znajdować elektrody uziemiające, wbijane w ziemię oraz linka uziemiania, wyposażona w zacisk umożliwiający podłączenie do elektrod lub istniejących w terenie uziomów	szt.					1	
Łączna cena brutto za wyszczególniony sprzęt [zł]									

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Do:

Powiat Radomszczański
97 – 500 Radomsko
ul. Leszka Czarnego 22
tel. +48 (44) 6834509, faks +48 (44) 683 43 35
NIP: 772 – 22 – 61 – 699
REGON: 590648445

Ofertę przetargową składa:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:

Województwo:..... Powiat:.....

Tel./Fax.

REGON: NIP:

Osoba upoważniona do kontaktów.....

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup i dostawa fabrycznie nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego”**, przedkładam(-y) niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu umowy spełniającego parametry techniczne zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty:

a) za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

netto (**bez VAT**)zł (słownie:.....złotych),

w tym stawka podatku VAT.% co stanowi kwotęzł (słownie:

brutto (**z VAT**) zł (słownie:.....złotych),

b) udzielamy Zamawiającemu:

..... miesięcznej gwarancji na agregat prądotwórczy 14kW-15kW,

..... miesięcznej gwarancji na 1 000Mh na agregat prądotwórczy 32kW-40kW.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.

Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wadium w kwocie: PLN (słownie:.....) zostało uiszczone w formie

Dokument potwierdzający wniesienie wadium załączamy do oferty.

W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

6. Oświadczamy, że wzór umowy (dodatek nr 6 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Pełnomocnik w przypadku składania ofert wspólnej (*jeżeli dotyczy*):

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon..... faks.....

8. Niniejsza oferta przetargowa zawiera następujące dokumenty i załączniki:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia woli
w imieniu wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Telefon/faks.....

**Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
określonych w art. 22 ust. 1 ustawy**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym pod nazwą:

**„Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego –
powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”**

ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że spełniam(y) warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu Wykonawcy)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Telefon/faks.....

Oświadczenie

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

„Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że oferowany przedmiot dostawy odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

Dodatek nr 5 do SIWZ.

Załącznik nr do oferty.

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Telefon/faks.....

Doświadczenie zawodowe

Wykaz wykonanych dostaw przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert¹

Przedmiotu zamówienia (opis)	Wartość zamówienia (z VAT) za które wykonawca był odpowiedzialny	Daty wykonania zamówienia		Podmiot, dla którego realizowane było zamówienie
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

Do wykazu należy dołączyć dokumenty od podmiotów, dla których wykonywane było zamówienie potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie (np. referencje).

.....
miejsce i data

.....
*podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy*

¹ Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba.

- WZÓR -

UMOWA NR....

zawarta w dniu w Radomsku pomiędzy **Powiatem Radomszczańskim** 97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22, NIP: 772 – 22 – 61 – 699, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1.
2.

a

.....

NIP:

REGON:

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.
2.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „ Zakup i dostawę nowych agregatów prądotwórczych do Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie, którego przedmiotem jest zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku.
2. Przedmiot umowy obejmuje zakup i dostawę fabrycznie nowych agregatów prądotwórczych:
 - a. Agregat prądotwórczy trójfazowy, przenośny, przeznaczony do pracy również na zewnątrz o mocy znamionowej: 14 kW - 15 kW – 1 szt.
 - b. Agregat prądotwórczy trójfazowy w wersji obudowanej, przewoźny, przeznaczony do pracy na zewnątrz o mocy znamionowej: 32 kW – 40 kW – 1 szt., określonych szczegółowo w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część umowy.
3. Dostarczony przez wykonawcę przedmiot umowy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad i posiadać prawem wymagane certyfikaty, świadectwa.
4. Przedmiot umowy powinien być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili wydania Zamawiającemu w miejscu dostawy, potwierdzonej protokołem przekazania przedmiotu umowy do użytkowania.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na adres:

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Radomsku, ul. Żeromskiego 19,
97 – 500 Radomsko, tel. 44 685 94 00 lub 44 685 92 20.

6. Koszty związane z dostawą i rozładunkiem agregatów prądotwórczych ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pierwszego uruchomienia dostarczonych urządzeń w dniu ich dostawy.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do dnia 29 października 2010 r.**

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosizł brutto (słownie:), w tym podatek VAT , co stanowi kwotęzł (słownie:).
2. Ustalone wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest stałe i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy. Wynagrodzenie to jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego prawidłowego i pełnego wykonania, zgodnie ze SIWZ i umową.

§ 4

1. Należność, o której mowa w § 3 ust. 1, płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy nr: w banku : w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT pozbawionej wad formalnych i rachunkowych. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi sporządzony bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu fakturę pozbawioną wad formalnych i rachunkowych w terminie 3 dni od dnia dokonania odbioru, o którym mowa w § 6 ust.1.
3. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto, o której mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę:.....zł(słownie..... złotych).
2. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wartości zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 6

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie ustalonym przez Strony, przypadającym w okresie do 5 dni od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do dokonania odbioru, który potwierdzony zostanie protokołem przekazania przedmiotu umowy do użytkowania, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze stron umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy wadliwy przedmiot umowy, przedstawiciel Zamawiającego odmówi podpisania protokołu odbioru do czasu dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy wolnego od wad. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wolny od wad po upływie terminu, o którym mowa w § 2 wówczas Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w § 10 ust.1 lit. a).
3. Przedstawiciel Zamawiającego dokona podpisu protokołu odbioru po dostarczeniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy całość przedmiotu umowy po upływie terminu, o którym mowa w § 2 wówczas Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w § 10 ust.1 lit. a).
4. Odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za odbiór przedmiotu umowy i podpisanie protokołów dostaw i przekazania do użytkowania będzie Komisja ds. odbioru powołana przez Zamawiającego.
5. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego będą: p. Jadwiga Brzeska – Inspektor Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Radomsku oraz p. Piotr Wojciechowski – Podinspektor Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Radomsku

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przy odbiorze, o którym mowa w § 6 ust. 1 dokumentację techniczną, użytkową, instrukcje, certyfikaty, świadectwa oraz dokumentację gwarancyjną dostarczonych urządzeń, jak również udzielić wszelkich informacji, jakich personel Zamawiającego może potrzebować przy korzystaniu z przedmiotu umowy.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 winny być sporządzone w języku polskim. W przypadku, gdy zostały sporządzone w języku obcym, winny być składane z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przy odbiorze, o którym mowa w § 6 ust. 1, wykaz punktów serwisowych agregatów prądotwórczych, objętych przedmiotem umowy.

§ 8

1. Wykonawca udziela gwarancji na agregaty prądotwórcze, o których mowa w § 1 ust.2, w tym:
 - a) na agregat prądotwórczy, o którym mowa w § 1 ust.2 lit. a) : w wymiarze(*min. 24-miesiące - przy pracy awaryjnej*),
 - b) na agregat prądotwórczy, o którym mowa w § 1 ust.2 lit.b) : w wymiarze (*min. 1000 Mh - przy pracy awaryjnej*)

2. Termin początkowy gwarancji biegnie od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1 i podlega przedłużeniu o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.

3. Wykonawca gwarantuje, że agregaty prądotwórcze, dostarczone w ramach niniejszej umowy, w okresie gwarancji są wolne od wad materiałowych, technicznych i wykonawczych oraz spełniają wymagane przepisami prawa normy techniczne oraz bezpieczeństwa.

§ 9

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do dokonania bezpłatnych napraw i wymiany uszkodzonych części lub urządzenia oraz zapewnienia bezpłatnego dojazdu serwisu do miejsca naprawy i bezpłatnej robocizny.
2. Zgłoszone wady w okresie gwarancji lub rękojmi będą niezwłocznie usuwane przez Wykonawcę, nie później jednak niż w terminie 5 dni od momentu zgłoszenia uszkodzenia, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
3. W okresie gwarancji serwis wykonywany jest w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Radomsku, ul. Żeromskiego 19, a tylko w uzasadnionych przypadkach w siedzibie serwisu Wykonawcy.
4. W przypadku uszkodzenia agregatu prądotwórczego, Wykonawca gwarantuje podjęcie naprawy lub wymiany, o której mowa w ust. 1, w ciągu 48 godzin, licząc od momentu zgłoszenia uszkodzenia.
5. W przypadku naprawy agregatu prądotwórczego, trwającej dłużej niż 2 dni robocze od momentu zgłoszenia uszkodzenia lub w razie konieczności zabrania uszkodzonego sprzętu do siedziby Wykonawcy, Wykonawca podstawia nieodpłatnie sprzęt zastępczy o tych samych bądź lepszych parametrach.
6. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji wykonać na własny koszt wymagane przez producenta urządzenia czynności z zakresu konserwacji i przeglądów.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 2, stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi lub za opóźnienie w dostarczeniu sprzętu zastępczego, o którym mowa w § 9 ust. 5 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które winę ponosi Zamawiający w wysokości 20%

wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony mogą skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które skutkują niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) wynagrodzenia umownego, pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany terminów oraz zasad płatności na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 4) zmiany innych postanowień umownych tylko w uzasadnionych przypadkach, niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 12

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- załącznik nr 1

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Telefon/faks.....

INFORMACJA¹
nt. zlecenia prac podwykonawcom

Prace, które Wykonawca powierzy podwykonawcy	Wartość prac zleconych podwykonawcy (wartość % w odniesieniu do ceny oferty)
Całkowity % prac, które Wykonawca powierzy podwykonawcom	

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

¹ Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Telefon/faks.....

Oświadczenie

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

**„Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego –
powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”**

ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, iż w stosunku do Wykonawcy brak jest podstaw do **wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Telefon/faks.....

Oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2

(dla Wykonawców będących osobami fizycznymi)

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

„Zakup i dostawa nowych agregatów prądotwórczych do „Międzygminnego – powiatowego magazynu ds. zarządzania kryzysowego w Radomsku”

ja, niżej podpisany oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z **postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)