

Znak: PD.2710/15/2011

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA USŁUGI HOŁOWNICZE I PARKINGOWE

Starosta Powiatu Radomszczańskiego działając na podstawie art. 130 a ust. 5a i ust. 5 c ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu, którego przedmiotem jest wyznaczenie Wykonawcy do usuwania pojazdów oraz do prowadzenia parkingu strzeżonego dla usuwanych pojazdów.

ZASADY POSTĘPOWANIA

I. TERMIN I OBSZAR WYZNACZENIA

Wyznaczenie Wykonawcy do świadczenia usług polegających na usuwaniu pojazdów w przypadkach określonych w art. 130 a ust. 1 i 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz do prowadzenia parkingu strzeżonego dla usuniętych pojazdów nastąpi na okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy. Usługi, o których mowa wyżej świadczone będą na obszarze Powiatu Radomszczańskiego. Wysokość opłat za usunięcie pojazdu i parkowanie na parkingu strzeżonym, określa Uchwała Nr XX/177/08 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 25 czerwca 2008 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie z drogi pojazdu i jego parkowanie na parkingu strzeżonym wyznaczonym przez starostę.

II. ZAKRES OFERTY

Oferta może obejmować cały przedmiot zamówienia to jest wyznaczenie Wykonawcy do usuwania pojazdów oraz do prowadzenia parkingu strzeżonego dla usuwanych pojazdów lub jego część.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych na poszczególne usługi:

- 1) usługę usuwania pojazdów – Część I
- 2) usługę prowadzenia parkingu strzeżonego dla usuwanych pojazdów – Część II

Nie dopuszcza się składania ofert na niektóre pozycje zawarte we wskazanych wyżej częściach. W przypadku gdy oferty będą dotyczyły tylko niektórych pozycji w ramach danej części np. będą dotyczyły tylko pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej, oferty takie zostaną odrzucone.

III. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE WYKONAWCA WINIEN JEST ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:

1. W celu potwierdzenia warunku posiadania uprawnień do występowania w obrocie prawnym do oferty należy dołączyć:

- aktualny (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wyznaczonym do składania ofert): odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, którego wynikać będzie, że Wykonawca uprawniony jest do świadczenia usług, których dotyczy niniejsze postępowanie.
- licencję na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego (rzeczy) lub zaświadczenie potwierdzające zgłoszenie przez Wykonawcę prowadzenia przewozów drogowych na potrzeby własne.

2. w celu potwierdzenia zobowiązania przez Wykonawcę do realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi oraz każdego zlecenia umieszczenia na parkingu strzeżonym.

-warunek będzie uznany za spełniony jeżeli osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy złoży na piśmie stosowne zobowiązanie - wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2 i 3 do zaproszenia do składania ofert

3. w celu potwierdzenia braku zastrzeżeń Komendanta Powiatowego Policji w zakresie dotychczasowego przebiegu ewentualnej współpracy Wykonawcy z policją.

-warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca, który prowadził działalność objętą postępowaniem przedłoży pisemną opinię Komendanta Powiatowego Policji o braku zastrzeżeń. W przypadku braku wcześniejszej współpracy Wykonawcy z policją Wykonawca winien złożyć w tym zakresie oświadczenie o braku dotychczasowej współpracy z policją.

4. w celu potwierdzenia dysponowania oznaczonymi pojazdami przeznaczonymi do usuwania pojazdów.

-warunek będzie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży kopię dokumentów potwierdzających tytuł prawny do pojazdów ze wskazaniem rodzaju pojazdu, marki, numeru rejestracyjnego i dopuszczalnej masy całkowitej (należy dołączyć kopię dokumentów pojazdów, które wskazane zostały w ofercie)

5.w celu potwierdzenia dysponowanie parkingiem strzeżonym, na którym mogą być umieszczane usuwane pojazdy.

-warunek będzie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości na której parking jest zlokalizowany, wskazanej w formularzu ofertowym

6. Dysponowanie ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności, której dotyczy niniejsze postępowanie:

-warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia a w przypadku gdy go nie posiada złoży oświadczenie, że działalność ubezpieczy i dowód tego złoży przed zawarciem umowy.

Wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia muszą być złożone łącznie z ofertą (formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert) w oryginale lub uwierzytelnionej kopii. Brak dokumentów lub złożenie dokumentów z błędami spowoduje odrzucenie oferty, o ile Wykonawca w terminie 2 dni od daty wezwania przez Starostę nie złoży w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radomsku brakującego lub prawidłowego dokumentu lub oświadczenia.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA ORAZ WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Kryteria oceny ofert w zakresie usuwania pojazdów.

a) standard wyposażenia i oznakowania pojazdów przeznaczonych do usuwania lub przemieszczania pojazdów, w tym:

- pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,

b) liczba i rodzaj pojazdów przystosowanych do usuwania lub przemieszczania pojazdów, w tym:

- pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,

c) czas przybycia na miejsce zdarzenia.

d) proponowana cena za:

* usługę usunięcia pojazdu w zł/km dla:

- pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,

* prace dodatkowe uwzględniające niezbędne do wykonania usługi czynności związane z holowaniem (rozładunek i przeładunek towaru, wyciąganie pojazdu, ustawianie na koła itp.) – ryczałt za jedną roboczogodzinę

2. Kryteria oceny ofert w zakresie prowadzenia parkingu.

a)standard wyposażenia parkingu strzeżonego w szczególności: rodzaj ogrodzenia, oświetlenie i monitoring.

b) liczba miejsc do parkowania pojazdów, w tym dla:

- pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- c) rodzaj zabezpieczenia pojazdów, w tym dla:
 - pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
 - pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- d) warunki utrzymywania pojazdów, w tym z uszkodzeniami powypadkowymi, w tym dla:
 - pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
 - pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- e) miejsce położenia parkingu.
- f) proponowana cena za całość usługi dla pojazdów za 1 dobę w tym dla:
 - pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
 - pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej.

V. SPOSÓB OCENY OFERT

Oceny ofert dokona komisja powołana przez Starostę. Za każde z kryteriów w ofercie zostaną przyznane punkty w skali 1 do 10.

VI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która po dodaniu punktów za poszczególne kryteria uzyska w sumie największą liczbę punktów.

VII. ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU OFERT CZĘŚCIOWYCH

W przypadku złożenia chociażby jednej oferty częściowej, oceny ofert dokonuje się odrębnie dla każdej części. Ofertę złożoną na całość bierze się wówczas pod uwagę przy ocenie każdej z części. Przy złożeniu ofert częściowych może nastąpić wyznaczenie więcej niż jednego Wykonawcy. Przy ofercie częściowej nie wypełnia się tej części formularza ofertowego, którego oferta nie dotyczy.

VIII SPOSÓB OPRACOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1) Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wskazane w części III zaproszenia do składania ofert. Oferta musi być złożona na piśmie w kancelarii Starostwa Powiatowego w Radomsku przy ul. Leszka Czarnego 22, 97 – 500 Radomsko lub nadesłana na wskazany wyżej adres, w terminie do dnia 26 sierpnia 2011 roku, do godziny 10.30. Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia uniemożliwiający odczytanie oferty przed terminem otwarcia należy zaadresować Starostwo Powiatowe w Radomsku ul. Leszka Czarnego 22, 97 -500 Radomsko „Holowanie- Parkowanie”. Nie otwierać przed 26 sierpnia 2011 roku godz. 10.45.

2) Każdy uczestnik może złożyć tylko jedną ofertę;

3) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę

4) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

5) Zmiany dotyczące treści ofert powinny być przygotowane opakowane i zaadresowane w ten sposób co oferta. Dodatkowa opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA

6) powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkową opakowanie, w którym jest przekazywana informacja o wycofaniu oferty należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Od dokonanego wyboru Wykonawcy można się odwołać do Starosty w terminie 2 dni od daty zawiadomienia o wyborze. Stanowisko Starosty w kwestii odwołania jest ostateczne. Z wyznaczonym

Wykonawcą (wyznaczonymi Wykonawcami) zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załączniki nr 4 do zaproszenia do składania ofert.

Starosta zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert bez podawania przyczyn. Postępowanie niniejsze jest ważne choćby wpłynęła tylko jedna oferta.

Formularz ofertowy można pobrać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radomsku ul. Leszka Czarnego 22, 97 -500 Radomsko, pokój nr 320 oraz ze strony internetowej <http://www.powiat.radomszczanski.pl./bip/>

**Starosta Powiatu Radomszczańskiego
Ul. Leszka Czarnego 22
97 – 500 Radomsko**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Województwo:..... Powiat:.....

Tel./Fax.

REGON: NIP:.....

Osoba upoważniona do kontaktów.....

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na usługi holownicze i parkingowe na terenie Powiatu Radomszczańskiego, składamy następującą ofertę

Oferujemy wykonanie :

I usługi usuwania pojazdów – Część I

II. usługi prowadzenia parkingu strzeżonego dla usuwanych pojazdów – Część II

/podkreślić właściwy wariant/

I. W ZAKRESIE USUWANIA POJAZDÓW

1. Standard wyposażenia i oznakowania pojazdów przeznaczonych do usuwania lub przemieszczania pojazdów, w tym:

- pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Liczba i rodzaj pojazdów przystosowanych do usuwania lub przemieszczania pojazdów, w tym dla:

- pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,

Należy również wskazać rodzaj pojazdu, markę, numer rejestracyjny pojazdu i dopuszczalną masę całkowitą pojazdu.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Deklarowany czas przybycia na miejsce zdarzenia,

4. Proponowana cena za usuwanie pojazdów z drogi

I.	Cena za holowanie pojazdów za 1 km.	Cena brutto (zł)
1.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony	
2.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony	
II	Prace dodatkowe uwzględniające niezbędne do wykonania usługi czynności związane z holowaniem (rozładunek i przeładunek towaru, wyciąganie pojazdu, ustawianie na koła itp.) – ryczałt za jedną roboczogodzinę	

II. W ZAKRESIE PROWADZENIA PARKINGU STRZEŻONEGO.

1. Standard wyposażenia parkingu strzeżonego: rodzaj ogrodzenia, oświetlenia, monitoring i inne.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Liczba miejsc do parkowania pojazdów, w tym dla:

- pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Rodzaj zabezpieczenia pojazdów, w tym:

- pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Warunki utrzymywania pojazdów, w tym z uszkodzeniami powypadkowymi,

- pojazdów do 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,
- pojazdów powyżej 3,5 tony dopuszczalnej masy całkowitej,

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Miejsce położenia parkingu, w tym adres i usytuowanie parkingu

.....

.....

.....

.....

6. Proponowana cena za parkowanie pojazdów

L.p. .	Cena za parking strzeżony za każdą dobę liczoną od rozpoczętej doby postojowej.	Cena brutto (zł)
1.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony	
2.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony	

III. Oświadczam, że znana jest mi treść Uchwały Nr XX/177/08 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 25 czerwca 2008 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie z drogi pojazdu i jego parkowanie na parkingu strzeżonym wyznaczonym przez starostę.

IV. Oświadczam że w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do całodobowej dyspozycyjności w zakresie usług objętych ofertą, jednocześnie podaję poniżej wykaz numerów telefonów umożliwiających całodobową łączność:

.....

.....
V. Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w ofercie, dokumenty oraz oświadczenia są zgodne z prawdą;

VI. Oświadczam, że będę dochodzić we własnym zakresie wszelkich roszczeń (rozliczenia kosztów usługi) od właścicieli pojazdów usuniętych z drogi i umieszczonych na parkingu strzeżonym

VII. Deklaruję wykonywanie usług na podstawie cennika ustalonego przez Radę Powiatu Radomszczańskiego

VIII. zobowiązuję się współdziałać z wyłonionymi w postępowaniu jednostkami, w przypadku podjęcia działań koordynacyjnych przez organizatora postępowania zmierzających do usprawnienia wykonywanych dyspozycji organów uprawnionych podejmowania decyzji o usunięciu /przemieszczeniu pojazdu

IX. Oświadczam, iż akceptuję warunki umowy stanowiącej załącznik nr 4 do Zaproszenia do składania ofert.

X. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami wyboru jednostki holującej i prowadzącej parking strzeżony i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta
Jeżeli ofertę składa inna osoba niż właściciel lub organ, do oferty dołączyć należy pełnomocnictwo uwierzytelnione.

Uwagi:

1. Wzór formularza ofertowego określa tylko podstawowe wymagania, jakie winny się w niej znaleźć, co nie ogranicza możliwości jej rozszerzenia o inne dane.
2. Jeżeli któryś z punktów nie dotyczy Wykonawcy należy nanieść adnotację “ nie dotyczy “
3. Formularz ofertowy należy wypełnić w całości tylko w przypadku zgłoszenia współpracy w zakresie holowania i parkowania pojazdów. W przypadku zgłoszenia współpracy w zakresie tylko jednej z działalności należy wypełnić tylko tą część, która zgłaszana jest w ofercie.

Nazwa wykonawcy
Adres wykonawcy
Telefon/faks.....

Z O B O W I A Z A N I E

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy zobowiązuję się, stosownie do art. 130a ust. 5b pkt 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.), do realizacji każdego zlecenia przemieszczenia lub usunięcia pojazdu z drogi niezależnie od jego:

- długości
- szerokości
- dopuszczalnej masy całkowitej
- ładowności
- z ładunkiem lub bez ładunku
- innych warunków technicznych

.....
(miejscowość – dzień – miesiąc – rok)

.....
(czytelny podpis oświadczającego)

Nazwa wykonawcy
Adres wykonawcy
Telefon/faks.....

Z O B O W I A Z A N I E

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy zobowiązuję się, stosownie do art. 130a ust. 5d pkt 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.), do realizacji każdego zlecenia umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym niezależnie od jego:

- długości
- szerokości
- dopuszczalnej masy całkowitej
- ładowności
- z ładunkiem lub bez ładunku
- innych warunków technicznych
- niezależnie od tego czy podmiotem, który usunął pojazd, jest właściciel parkingu, czy też inny podmiot do tego uprawniony.

.....
(miejscowość – dzień – miesiąc – rok)

.....
(czytelny podpis oświadczającego)

- WZÓR -

UMOWA NR

zawarta w dniu 2011r. w Radomsku pomiędzy Starostą Powiatu Radomszczańskiego – Robertem Zakrzewskim, adres: 97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zwanym w dalszej części „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

2.

NIP

REGON

o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający działając na podstawie art. 130a ust. 5a-6 z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst. jedn. Dz.U z 2005r. Nr 108 poz. 908 ze zm.) zaleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie czynności w zakresie usuwania pojazdów z drogi i parkowanie usuniętych pojazdów na parkingu strzeżonym na zasadach określonych w art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 października 2007r. w sprawie usuwania pojazdów (Dz.U z 2007r. Nr 191 poz. 1377).
2. W zakres czynności, o których mowa w ust. 1 wchodzi:
 - 1) usuwanie wszelkiego typu pojazdów z dróg powiatu radomszczańskiego w sytuacjach określonych w § 4, obejmujące w szczególności:
 - a) dojazd do miejsca zdarzenia,
 - b) załadunek pojazdu, w tym praca dźwigu,
 - c) przewóz pojazdu,
 - d) rozładunek pojazdu, w tym praca dźwigu,
 - e) uprzątnięcie, zebranie i przewiezienie z miejsca zdarzenia materiałów przewożonych przez pojazd holowany - w przypadku wystąpienia,
 - 2) parkowanie obejmujące w szczególności:
 - a) przyjmowanie pojazdów,
 - b) ewidencjonowanie pojazdów,
 - c) parkowanie,
 - d) ochrona i nadzór nad pojazdami,
 - e) wydawanie pojazdów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do
 - 1) usuwania pojazdów i używania do usuwania pojazdów z drogi sprzętu wyszczególnionego i opisanego w ofercie. W przypadku zmiany stanu posiadania sprzętu do powiadomienia o tym Starosty oraz przedłożenia kserokopii dowodów rejestracyjnych (dowodu rejestracyjnego) a w razie gdy Wykonawca nie jest właścicielem sprzętu, dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania pojazdami (pojazdem).
 - 2) umieszczania usuniętych pojazdów na wyznaczonym parkingu strzeżonym ;

- 3) zawarcia przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia zestawienia wykonanych usług z wyszczególnieniem:
 - 1) nazwiska i właściciela pojazdu,
 - 2) nazwy i masy pojazdu,
 - 3) naliczonej i pobranej kwoty za usługę w terminie 30 dni od dnia rozwiązania niniejszej umowy.
5. Za opóźnienie w przedłożeniu zestawienia, o którym mowa § 1 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100zł za każdy dzień opóźnienia.
6. Oferta złożona w niniejszym postępowaniu w sprawie wyznaczenia jednostki do usuwania pojazdów oraz prowadzenia parkingu strzeżonego stanowi integralną część umowy.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą i posiada odpowiednie uprawnienia w zakresie objętym przedmiotem umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędnie do realizacji zamówienia pojazdy wyposażone i oznakowane zgodnie z § 38 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 z późn. zm.), umożliwiające bezkolizyjną obsługę zleceń.
3. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowanie pojazdów nazwą, adresem firmy Wykonawcy oraz numerem telefonu kontaktowego, a także do wyposażenia pojazdu w żółte światła błyskowe.

§ 3.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia bez podawania przyczyn oraz do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonywania warunków umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku naruszenia terminów usuwania pojazdów, nie przedłożenia zestawienia wykonanych usług, o którym mowa w § 1 ust. 4, zawyżania opłat za usługi, wystąpienie rażących uchybień w trakcie realizacji usług zgłaszanych przez właścicieli pojazdów.

§ 4.

1. Pojazd jest usuwany na koszt właściciela pojazdu w przypadku:
 - 1) pozostawienia pojazdu w miejscu, gdzie jest to zabronione i utrudnia ruch lub w inny sposób zagraża bezpieczeństwu;
 - 2) nieokazanie przez kierującego dokumentu stwierdzającego zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu lub stwierdzającego opłacenie składki tego ubezpieczenia, jeżeli pojazd ten jest zarejestrowany w kraju, o którym mowa w art. 129 ust. 2 pkt 8 lit. c ustawy Prawo o ruchu drogowym,
 - 3) przekroczenie wymiarów, dopuszczalnej masy całkowitej lub nacisku osi określonych w przepisach ruchu drogowego, chyba że istnieje możliwość skierowania pojazdu na pobliską drogę, na której dopuszczalny jest ruch takiego pojazdu.
 - 4) pozostawienia pojazdu nieoznakowanego kartą parkingową, w miejscu przeznaczonym dla pojazdu osoby niepełnosprawnej o obniżonej sprawności ruchowej oraz osób wymienionych w art. 8 ust. 2;

- 5) pozostawienia pojazdu w miejscu obowiązywania znaku wskazującego, że zaparkowany pojazd zostanie usunięty na koszt właściciela
2. Pojazd może być usunięty z drogi na koszt właściciela, jeżeli nie ma możliwości zabezpieczenia go w inny sposób, w przypadku gdy:
 - 1) kierowała nim osoba:
 - a) znajdująca się w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu,
 - b) nieposiadająca przy sobie dokumentów uprawniających do kierowania lub używania pojazdu;
 - 2) jego stan techniczny zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, powoduje uszkodzenie drogi albo narusza wymagania ochrony środowiska.
3. Pojazd może być przemieszczony lub usunięty z drogi, jeżeli utrudnia prowadzenie akcji ratowniczej.

§ 5.

1. Dyspozycję przemieszczenia lub usunięcia pojazdu z drogi wydaje:
 - 1) policjant - w sytuacjach, o których mowa w § 4 ust. 1-3;
 - 2) strażnik gminny (miejski) - w sytuacjach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1,4 i 5;
 - 3) osoba dowodząca akcją ratowniczą-w sytuacjach, o których mowa w § 4 ust. 3.
2. Dyspozycje, o których mowa w ust. 1 wydawane są na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 października 2007r. w sprawie usuwania pojazdów.
3. Wykonawca przystąpi do usunięcia pojazdu z drogi najpóźniej w ciągu od chwili otrzymania dyspozycji, o której mowa w ust. 1.

§ 6.

1. Usunięty pojazd wykonawca umieszcza na strzeżonym parkingu, o którym mowa w § 8 ust. 1 do czasu uiszczenia przez właściciela pojazdu opłaty za jego usunięcie i parkowanie.
2. Wydanie pojazdu nastąpi po okazaniu dowodu uiszczenia opłaty, o której mowa w ust. 1 oraz innych właściwych dokumentów określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 października 2007r. w sprawie usuwania pojazdów.
3. Wydawanie pojazdów z parkingu strzeżonego musi odbywać się we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku przynajmniej przez 8 godz. dziennie.
4. Za usunięcie pojazdów z drogi i parkowanie pojazdów na parkingu strzeżonym pobierane będą opłaty zgodnie z Uchwałą Nr XX/177/08 Rady Powiatu Radomszczańskiego z dnia 25 czerwca 2008 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie z drogi pojazdu i jego parkowanie na parkingu strzeżonym wyznaczonym przez starostę.
5. Ceny, o których mowa w ust. 4 uwzględniają koszt wszystkich czynności, o których mowa w § 1 ust. 2.

§ 7.

Wykonawca zapewnia całodobowe, rzetelne i fachowe świadczenie usług, o których mowa w § 1 przez wszystkie dni tygodnia, nie wyłączając niedziel i świąt.

§ 8.

1. Wykonawca umieszcza pojazdy usunięte z drogi na strzeżonym parkingu w miejscowości
przy ulicy

2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości terenu parkingu i zapewnienia jego zabezpieczenia p. poż.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej ochrony parkingu.

§ 9.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za powierzone pojazdy. W przypadku zaistnienia szkody w pojazdach lub w przypadku ich utraty, Wykonawca jest zobowiązany do jej naprawienia w całości na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzorowania i kontroli działalności Wykonawcy w zakresie objętym umową.

§ 10.

1. W przypadkach określonych w § 4 Wykonawca we własnym imieniu będzie wystawiać rachunek obciążający właściciela pojazdu oraz dochodzić zapłaty za usunięcie pojazdu z drogi i parkowanie go na parkingu strzeżonym.
2. Umowa niniejsza nie stanowi podstawy do żądania od Zamawiającego zapłaty za rachunki, o których mowa w ust. 1, jeżeli dochodzenie i egzekucja należności od właściciela pojazdu okazała się bezskuteczna.

§ 11.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności cywilnoprawnej za uszkodzenie lub utratę pojazdu usuniętego z drogi i parkowanego na strzeżonym parkingu.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa ze szczególnym uwzględnieniem Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo o Ruchu Drogowym wraz z aktami wykonawczymi.
3. Sądem miejscowym do rozpatrzenia sporów powstałych na tle wykonania niniejszej umowy jest sąd miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Uwaga: Umowa obejmuje zapisy dotyczące łącznego świadczenia przez jednego Wykonawcę usługi usuwania pojazdów i prowadzenia parkingu strzeżonego dla usuwanych pojazdów. Umowa zostanie odpowiednio zmodyfikowana w przypadku gdy zostaną wybrane oferty częściowe na poszczególne usługi.