



# Powiat Radomszczański

97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22  
tel. +48 44 6834509 fax +48 44 6834335

<http://www.radomszczanski.pl>  
e-mail: [starostwo@powiat.radomszczanski.pl](mailto:starostwo@powiat.radomszczanski.pl)

Oznaczenie sprawy: WP.272.46.03.2011

## Zamawiający:

**POWIAT RADOMSzcZAŃSKI**  
**97-500 Radomsko**  
**ul. Leszka Czarnego 22**  
**tel. +48 (044) 683 45 09, faks +48 (044) 683 43 35**  
**NIP: 772 – 22 – 61 – 699**  
**REGON: 590648445**

## **SPECYFIKACJA**

### **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej,  
na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012–2013”**

**ZATWIERDZIŁ:  
WICESTAROSTA**

/-/

**Andrzej Plutecki**

.....  
(podpis)

## Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego

**Powiat Radomszczański**  
**97-500 Radomsko**  
**ul. Leszka Czarnego 22**  
**tel. +48 (044) 683 45 09, faks +48 (044) 683 43 35**  
**<http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/>**  
**e-mail: [przetargi@powiat.radomszczanski.pl](mailto:przetargi@powiat.radomszczanski.pl)**  
**NIP: 772 – 22 – 61 – 699**  
**REGON: 590648445**

## Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), zwaną dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14.000 euro, lecz nie przekraczającej progu z art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień.**
- 2. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).**

## Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej, na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012-2013.
- 3.2 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania remontów cząstkowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej przy użyciu następujących technologii:
  - a) wykonanie remontów cząstkowych masą mineralno – bitumiczną wraz z odwozem rumoszu, (analiza KNR 2-31 tab. 1106 – 01, tab. 1501 – 02, tab. 1502 – 02) w ilości 600 ton;
  - b) wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową i grysami (6,3 – 8mm) przy użyciu Patchsystemu (kalkulacja własna) w ilości 2000 ton;
  - c) wykonanie remontów cząstkowych przy użyciu recyklera ( analiza KNR 2 - 31 tab.1107 – 01) w ilości 200 ton.
- 3.3. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) :  
**Główny przedmiot: 45.23.32.20 – 7 – roboty w zakresie nawierzchni dróg.**

## Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2013 r.**

## **Rozdział 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

### **5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do wykonawców, którzy należycie wykonują lub wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie, remoncie lub przebudowie dróg publicznych o wartości zadania minimum 800.000,00 brutto zł każde. Przez drogi publiczne należy rozumieć drogi publiczne w myśl ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
  - 3.1 w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy dysponują co najmniej:
    - a) remonterem drogowym ( typu Patcher) – szt. 2,
    - b) walcem statycznym samojezdnym – szt. 2,
    - c) skrapiaarką do bitumu – szt.1,
    - d) kotłem produkcyjno – transportowym do asfaltu lanego (recykler) – szt. 2,
    - e) ciągnikiem kołowym – szt. 2,
    - f) piłą do cięcia asfaltu – szt. 2,
    - g) termosem do masy mineralno – bitumicznej – szt.1,
  - 3.2 w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do wykonawców, którzy dysponują co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy posiadającą określone przepisami Prawa Budowlanego (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623 ze zm.) uprawnienia budowlane w specjalności drogowej z ograniczeniami, z przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniany w odniesieniu wykonawców, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 800.000,00 PLN;

2. Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie przez Zamawiającego na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 6.1.2 SIWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki zostały spełnione przez wykonawcę.

## Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

### 6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 12.1 i formie określonej w Rozdziale 10 SIWZ:

#### 6.1.1. Ofertę składającą się z:

- a) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **dodatek nr 1** do SIWZ,
- b) dokumentów wymienionych w pkt 6.1.2 niniejszej specyfikacji.
- c) oświadczenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego - z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatk nr 3** do SIWZ,
- d) dowodu wniesienia wadium,
- e) kosztorysu ofertowego, przygotowanego zgodnie z pkt 13.3 SIWZ.
- f) druku wykazu robót, które Wykonawca powierzy podwykonawcom – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatk nr 8** do SIWZ (zgodnie z punktem 27.2 SIWZ Wykonawca, który nie będzie powierzał prac podwykonawcom przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie dołącza do oferty w/w dodatku).

#### 6.1.2. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.1:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatk nr 2** do SIWZ,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatk nr 9** do SIWZ,
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatk nr 10** do SIWZ,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
- 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

- 6) wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W wykazie należy wskazać, co najmniej dwie roboty budowlane spełniające wymóg określony w pkt 5.1. ppkt 2. – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 5;**
- 7) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 4** do SIWZ
- 8) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy wskazać co najmniej osobę o której mowa w pkt 5.1. ppkt 3.2 – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 6.**
- 9) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 3.2 SIWZ – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 11.**
- 10) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 800.000,00 PLN, z zastrzeżeniem pkt **10a) i 10b);**
- 10a) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
- 10b) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których podmiot ten posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych nie mniejszych niż 800.000,00 zł lub zdolność kredytową podmiotu nie mniejszą niż

800.000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .

**Uwaga:**

- 1) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**
- 2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach i innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdziale 6 pkt 1.2 ppkt 2, 3, 4, 5.

### 6.1.3 Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
  - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
  - c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
4. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 1.2 ppkt 1,2,3,4,5 musi złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie wymagania określone w pkt 5.1 ppkt 2,3,4, z zastrzeżeniem Rozdziału 6. pkt 1.3 ppkt 6.
6. Wymagania określone w pkt 5.1 ppkt 4 winny być spełnione przez co najmniej jednego Wykonawcę występującego wspólnie z innymi (wymaganie nie podlega sumowaniu).

7. Formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
8. Wszystkie **kopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;**
9. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

## **6.2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

6.2.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2 ppkt **3,4,5** - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.2.2 Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2 ppkt 1 lit. a), powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 2 ppkt 1 lit. b) powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

6.2.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia Rozdziału 6 pkt 2 ppkt 2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

6.2.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

3. Zamawiający wymaga, aby wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. (dalej zbiorczo Korespondencja) były kierowane pisemnie na adres:

**Powiat Radomszczański**  
**Referat ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych**  
**97-500 Radomsko ul. Leszka Czarnego 22**  
**Znak sprawy: WP.272.46.2011**  
**tel. +48 (044) 683 45 09 w. 238, faks +48 (044) 683 43 35**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany znak sprawy.

Godziny pracy Starostwa: poniedziałek - piątek: 7.30 - 15.30, czwartek: 8.00 - 16.30

4. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują Korespondencję faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

5. Korespondencję przekazaną Zamawiającemu za pomocą faksu uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na adres, podany w Rozdziale 7 pkt.3 SIWZ, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

6. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.

7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest: **Grzegorz Wierzbicki**, Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego - pokój nr 217 tel. 44 683 45 09 w. 967 oraz **Aleksander Broszkowski** Naczelnik Wydziału Zarządzania Drogami – pokój nr 320 tel. 44 683 45 09 w. 967.

## **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium**

8.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **25 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100)**.

8.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert wskazanym w pkt 12.1 SIWZ.

8.3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu, **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO S.A. w Radomsku:

**Nr rachunku: 07 1240 3132 1111 0010 3931 6944**

**z dopiskiem: Wadium – „Wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej, na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012 – 2013”.**

### **Uwaga:**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;



3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

8.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formie, o której mowa w pkt 8.3 ppkt 2-5 wówczas Wykonawca dołączy do oferty kopię dokumentu potwierdzoną przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy. Oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Kancelaria Ogólna p. 114 w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) opisanym tak jak opakowanie z ofertą, z dopiskiem „WADIUM”. Dokument ten musi zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

8.5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca dołączy do oferty kopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **Wadium – „Wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej, na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012 – 2013”.**

8.6. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

8.7. Zamawiający będzie dokonywał zwrotu wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy.

## **Rozdział 9. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
  - a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
  - b) formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane;
  - c) za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

- d) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W sytuacji, w której pełnomocnik działa na podstawie innego pełnomocnictwa lub pełnomocnictw (tzw. ciąg pełnomocnictw), wówczas takie pełnomocnictwo(-a) winno zostać załączone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- e) pozostałe oświadczenia i dokumenty (inne niż wymienione w Rozdziale 6 pkt. 1.3 ppkt 2 oraz pkt. 10.3 lit. b SIWZ) należy załączyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba że specyfikacja stanowi inaczej.
4. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
  5. Określone w Rozdziale 6 SIWZ dokumenty składające się na ofertę, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
  6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego. Tłumaczenie musi być poświadczane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
  7. Zaleca się ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty, przy czym Wykonawca może nie numerować stron niezapisanych.
  8. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
  9. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
  10. Wykonawca **nie może zastrzec** informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia (por. art.86 ust. 4 ustawy).
  11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
  12. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). **Opakowanie** powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz **pieczęcią firmową Wykonawcy** (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego **nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu**. Opakowanie zawierające ofertę

powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

13. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

**Powiat Radomszczański**  
**97-500 Radomsko ul. Leszka Czarnego 22**  
Na opakowaniu powinien znajdować się napis:  
**OFERTA PRZETARGOWA**

**„Wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej,  
na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012 – 2013”.**

**Nie otwierać przed 30 grudnia 2011 r., godz. 10:15**

14. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem **adresu siedziby – wszystkich Wykonawców** składających **ofertę wspólną** z zaznaczeniem **Pełnomocnika**.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
17. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (np. kopercie) z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg pkt 10.13).
18. Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na opakowaniu (np. kopercie) „WYCOFANIE”.
20. Opakowanie oznakowane „WYCOFANIE” będzie otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
21. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

#### **Rozdział 11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął pod upływem terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający

- może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści także na stronie internetowej <http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/> (na której została zamieszczona specyfikacja).
  3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.
  4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej <http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/>. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ.
  5. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej <http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/>

## **Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Kancelaria Ogólna **p. 27 nie później niż do dnia 30 grudnia 2011r. do godz. 10:00.**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia **30 grudnia 2011 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe, 97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22, **p.208.**
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 13.1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 13.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 k.c.
- 13.3. W formularzu ofertowym Wykonawca poda cenę netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wg obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.
- 13.4. Do oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (z VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

- 13.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.6. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
- 13.7. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
- 13.8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

##### 1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

- 1) cena – 100%

##### 2. Sposób oceniania ofert:

- 1) w kryterium cena, w którym zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Liczba Cn}}{\text{zdobytych} = \frac{\text{Cn}}{\text{punktów Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 100\%$$

Gdzie:

**Cn** – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

**Cb** – cena oferty badanej

**100** – wskaźnik stały

**100 %** – procentowe znaczenie kryterium ceny

- 2) Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
4. Zamawiający stosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

#### **Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wybranemu wykonawcy, zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „Zabezpieczenie”), na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia Zabezpieczenia przed podpisaniem umowy. Dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należy złożyć przed podpisaniem umowy u Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO w Radomsku:

**Nr rachunku: 07 1240 3132 1111 0010 3931 6944**

z dopiskiem: **Zabezpieczenie – „Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej, na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012-2013”.**

Uwaga: Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

- 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
  - 2) gwarancjach bankowych
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zmianami).
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w pkt. 16.4 ppkt. 2 – 5, wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego.
7. Zwrot Zabezpieczenia odbędzie się w następujący sposób:
  - a) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

- b) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie terminu okresu rękojmi za wady.

8. W zależności od formy wniesienia zabezpieczenia stosowne zapisy zostaną wprowadzone do umowy.

#### **Rozdział 17. Istotne dla stron postanowienia umowy**

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy, wraz z wysokością kary w przypadku rozwiązania umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym **dodatek nr 7** do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.

#### **Rozdział 18. Środki ochrony prawnej**

18.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

#### **Rozdział 19. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **Rozdział 20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **Rozdział 21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

## **Rozdział 22. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

22.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22.2 Oferty niejednoznaczne (zawierające propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych) będą odrzucone.

## **Rozdział 23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

## **Rozdział 24. Informacje dotyczące walut obcych**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **Rozdział 25. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział 26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **Rozdział 27. Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zakresu robót składających się na przedmiot zamówienia podwykonawcy. Wówczas jest obowiązany w **dodatk nr 8** do SIWZ wskazać jaki zakres robót powierzy podwykonawcom.
2. Jeżeli Wykonawca nie będzie powierzał prac podwykonawcom przy realizacji przedmiotu zamówienia, wówczas nie dołącza do oferty **dodatku nr 8** do SIWZ.
3. W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca odpowiada za ich pracę jak za swoją własną.

## **Rozdział 28. Zmiana umowy**

1. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
  - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które skutkują niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) wynagrodzenia umownego, pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;



- 3) zmiany terminów oraz zasad płatności na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 4) zmiany innych postanowień umownych tylko w uzasadnionych przypadkach niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## **Rozdział 29. Wykaz dodatków**

- Dod. Nr 1 – druk formularza ofertowego,
- Dod. Nr 2 – druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Dod. Nr 3 – druk oświadczenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego,
- Dod. Nr 4 – wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń,
- Dod. Nr 5 – druk wykazu wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,
- Dod. Nr 6 – druk wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- Dod. Nr 7 – wzór umowy,
- Dod. Nr 8 – druk wykazu robót, które Wykonawca powierzy podwykonawcom,
- Dod. Nr 9 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Dod. Nr 10 – oświadczenie w stosunku od osób fizycznych w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy,
- Dod. Nr 11 – oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

**WICESTAROSTA**

/-/

**Andrzej Plutecki**

.....  
(podpis Zamawiającego)

**Radomsko, dnia 14.12.2011 r.**

## FORMULARZ OFERTOWY

Do:

**Powiat Radomszczański**  
**97-500 Radomsko**  
**ul. Leszka Czarneego 22**  
**tel. +48 (044) 683 45 09, faks +48 (044) 683 43 35**  
**NIP: 772 – 22 – 61 – 699**  
**REGON: 590648445**

Ofertę przetargową składa:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Województwo:..... Powiat:.....

Tel./Fax. ....

REGON: ..... NIP:.....

Osoba upoważniona do kontaktów.....

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012-2013**” przedkładam(-y) niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1. Oferuję/oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

netto (bez Vat) .....

słownie złotych .....

kwota VAT .....

słownie: .....

**brutto (z Vat)** .....

**słownie złotych** .....

**Łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia stanowi suma iloczynów ilości i cen jednostkowych brutto za poszczególne rodzaje robót, wskazane w poniższej tabeli:**

| Lp.                           | Rodzaj technologii                                                                                                                            | J.m. | Cena jedn. netto wykonania remontu cząstkowego zł/t | Kwota podatku Vat /zł/ | Cena jedn. brutto wykonania remontu cząstkowego zł/t Kol. 4+5 | Ilość (w tonach) | Razem wartość brutto /zł/ Kol. 6x7 |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1                             | 2                                                                                                                                             | 3    | 4                                                   | 5                      | 6                                                             | 7                | 8                                  |
| 1.                            | Wykonanie remontu cząstkowego masą mineralno-bitumiczną wraz z odwozem rumoszu (analiza KNR 2-31 tab 1106 – 01, tab 1501 – 02, tab 1502 – 02) | t    |                                                     |                        |                                                               | 600              |                                    |
| 2.                            | Wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową i grysami (6,3-8 mm) przy użyciu Patchsystemu                        | t    |                                                     |                        |                                                               | 2000             |                                    |
| 3.                            | Wykonanie remontu cząstkowego przy użyciu recyklera (analiza KNR 2-31 tab 1107 – 01)                                                          | t    |                                                     |                        |                                                               | 200              |                                    |
| <b>Razem cena brutto /zł/</b> |                                                                                                                                               |      |                                                     |                        |                                                               |                  |                                    |

**Rozliczanie za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie po cenach jednostkowych brutto przedstawionych w powyższej tabeli.**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.

Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Wadium w kwocie: 25.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych i 00/100) zostało uiszczzone w formie .....

Dokument potwierdzający wniesienie wadium załączamy do oferty.

W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

6. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana, zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami ustalonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oświadczamy, że wzór umowy (dodatek nr 7 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej *(jeżeli dotyczy)*:

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon ..... faks .....

9. Niniejsza oferta przetargowa zawiera następujące dokumenty i załączniki :

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Telefon/faks.....

**Oświadczenie**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
**określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym pod nazwą:

**„Wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej,  
na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012–2013”**

ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że spełniam(y) warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu Wykonawcy)

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Telefon/faks.....

## Oświadczenie

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

**„Wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej,  
na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012–2013”**

ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- oferowane roboty budowlane wykonam zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w SIWZ.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Telefon/faks.....

**Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń<sup>1</sup>**

| Nazwa narzędzi i urządzeń | Ilość/sztuk |
|---------------------------|-------------|
|                           |             |
|                           |             |
|                           |             |
|                           |             |
|                           |             |
|                           |             |
|                           |             |
|                           |             |
|                           |             |
|                           |             |

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby upoważnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

---

<sup>1</sup> Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba.

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Telefon/faks.....

**Wykaz wykonanych robót budowlanych przez Wykonawcę  
w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert<sup>1</sup>**

| <b>Lp</b> | <b>Nazwa i zakres robót</b> | <b>Miejsce wykonania</b> | <b>Data realizacji</b><br>od (dzień/miesiąc/rok)<br>do (dzień/miesiąc/rok) | <b>Wartość robót</b><br>(z VAT) za które<br>Wykonawca był<br>odpowiedzialny | <b>Podmiot,</b><br>dla którego realizowane było<br>zamówienie |
|-----------|-----------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|           |                             |                          |                                                                            |                                                                             |                                                               |
|           |                             |                          |                                                                            |                                                                             |                                                               |
|           |                             |                          |                                                                            |                                                                             |                                                               |
|           |                             |                          |                                                                            |                                                                             |                                                               |

**Do wykazu dołączono dokumenty od podmiotów, dla których wykonywane było zamówienie potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, prawidłowo ukończone.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

<sup>1</sup> Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba.



Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Telefon/faks.....

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia<sup>1</sup>**

| <b>Lp.</b> | <b>Imię i Nazwisko<br/>(Podmiot)</b> | <b>Zakres<br/>wykonywanych<br/>czynności</b> | <b>Wykształcenie -<br/>Uprawnienia<br/>(numer, rodzaj, data<br/>wydania)</b> | <b>Doświadczenie<br/>(zrealizowane roboty) jako<br/>kierownik<br/>(nazwa zadania, Zamawiający,<br/>lata realizacji)</b> | <b>Podstawa do<br/>dysponowania<br/>osobami</b> |
|------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|            |                                      |                                              |                                                                              |                                                                                                                         |                                                 |
|            |                                      |                                              |                                                                              |                                                                                                                         |                                                 |
|            |                                      |                                              |                                                                              |                                                                                                                         |                                                 |

.....  
(miejscowość, data).....  
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

---

<sup>1</sup> Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba.

-WZÓR-  
**UMOWA NR.....**

zawarta w dniu ..... w Radomsku pomiędzy **Powiatem Radomszczańskim** ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko NIP: 772-22-61-699 zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

- 1) .....
- 2) .....

a .....

**NIP** .....

**REGON** .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

- 1) .....
- 2) .....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012 – 2013**”, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontów cząstkowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012-2013.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa ust. 1 przy użyciu następujących technologii:

- a) wykonanie remontów cząstkowych masą mineralno – bitumiczną wraz z odwozem rumoszu, (analiza KNR 2-31 tab. 1106 – 01, tab. 1501 – 02, tab. 1502 – 02) w ilości 600 ton;
- b) wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową i grysami (6,3 – 8mm) przy użyciu Patchsystemu w ilości 2000 ton;
- c) wykonanie remontów cząstkowych przy użyciu recyklera ( analiza KNR 2 - 31 tab.1107 – 01) w ilości 200 ton.

## § 2.

Wykonawca oświadcza, że posiada zarejestrowaną działalność gospodarczą i niezbędne uprawnienia w zakresie wykonywania robót budowlanych, będących przedmiotem umowy.

## § 3.

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia **31 marca 2013 r.**

## § 4.

1. Wynagrodzenie za wykonanie zlecenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 będzie określone na podstawie protokołu odbioru robót objętych zleceniem według rzeczywiście wykonanych i odebranych jakościowo i ilościowo robót oraz cen wskazanych w ust. 2.

2. Ceny wykonania remontu częściowego brutto przy użyciu określonego rodzaju technologii wynoszą:

| Lp.                           | Rodzaj technologii                                                                                                                            | J.m. | Cena jedn. netto wykonania remontu częściowego zł/t | Kwota podatku Vat /zł/ | Cena jedn. brutto wykonania remontu częściowego zł/t Kol. 4+5 | Ilość | Razem wartość brutto /zł/ Kol. 6x7 |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------|
| 1                             | 2                                                                                                                                             | 3    | 4                                                   | 5                      | 6                                                             | 7     | 8                                  |
| 1.                            | Wykonanie remontu częściowego masą mineralno-bitumiczną wraz z odwozem rumoszu (analiza KNR 2-31 tab 1106 – 01, tab 1501 – 02, tab 1502 – 02) | t    |                                                     |                        |                                                               | 600   |                                    |
| 2.                            | Wykonanie remontu częściowego nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową i grysami (6,3-8 mm) przy użyciu Patchsystemu                        | t    |                                                     |                        |                                                               | 2000  |                                    |
| 3.                            | Wykonanie remontu częściowego przy użyciu recyklera (analiza KNR 2-31 tab 1107 – 01)                                                          | t    |                                                     |                        |                                                               | 200   |                                    |
| <b>Razem cena brutto /zł/</b> |                                                                                                                                               |      |                                                     |                        |                                                               |       |                                    |

3. Ilości o których mowa w ust 2 są ilościami maksymalnymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilościowego przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej ilości robót niż te, które zostały wymienione w ust.2.

4.Ceny wykonania remontów częściowych, wskazane w tabeli ust. 2 są stałe i nie podlegają zmianie w trakcie realizacji umowy.

5. Wynagrodzenie za wykonane remonty częściowe dróg powiatowych ustala się w zależności od rodzaju użytej technologii jako iloczyn ceny wykonania remontu częściowego brutto, określonej w ust. 2 i ilości wykonanych robót.
6. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty .....zł (słownie: .....).

#### § 5.

1. Zapłata za wykonaną część przedmiotu umowy objętego zleceniem, o którym mowa w § 10 ust. 1 nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru robót objętych zleceniem, o którym mowa w § 10 ust. 2. Wykonawca do protokołu dołączy obmiar powierzchni wykonanych robót.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania na rachunek bankowy Wykonawcy nr:.....
3. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i standardami, zasadami sztuki budowlanej oraz postanowieniami umowy.
2. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do wykonania projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i do dbania o stan techniczny oraz prawidłowe oznakowanie terenu budowy przez cały czas jej trwania.
3. Kosztami za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim wynikłe ze złego oznakowania robót obciążony zostanie Wykonawca.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe na skutek wykonywania, nienależytego wykonania bądź nie wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się ponieść wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonych robót.

#### § 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów.

2. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu wszystkie wymagane prawem atesty i certyfikaty na zastosowane materiały pod rygorem odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołów odbioru robót objętych zleceniem.

#### **§ 8.**

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 wykona nakładem własnym.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy osobom trzecim wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne działania lub zaniechania.

#### **§ 9.**

1. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy jest .....
2. Obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 ze zm.).

#### **§ 10.**

1. Każdorazowo w pisemnym zleceniu Zamawiający określi szczegółowy zakres, termin oraz miejsce wykonania części przedmiotu umowy objętego zleceniem.
2. W dniu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru robót objętych zleceniem sporządzony zostanie przez komisję protokół odbioru robót objętych zleceniem. W skład komisji wejdą przedstawiciele Zamawiającego oraz przedstawiciele Wykonawcy.
3. W przypadku wykrycia wad w czasie odbioru robót objętych zleceniem przedstawiciele Zamawiającego odmówią podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 2, jednocześnie wyznaczając termin do ich usunięcia.
4. Zarówno zlecenie uznaje się za wykonane, jak i wady uznaje się za usunięte z chwilą podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu, o którym mowa w ust. 2.
5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedłożenia wyników badań jakości wykonanych robót przez wskazane przez Zamawiającego laboratorium. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego wyników negatywnych, niezgodnych z polskimi normami koszty badań oraz konsekwencje z tym związane ponosi Wykonawca.

#### **§ 11.**

1. Termin gwarancji ustala się na okres 12 miesięcy licząc od dnia wykonania całości przedmiotu umowy.

2. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wady uznaje się za usunięte z chwilą pisemnego potwierdzenia ich usunięcia przez przedstawicieli Zamawiającego.

3. Warunki gwarancji i rękojmi ustala się zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

## **§ 12.**

1. Wykonawca, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co stanowi 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30 % wysokości zabezpieczenia.

4. Kwota, o której mowa w ust. 3 zostanie zwrócona nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

## **§ 13.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za opóźnienie w wykonaniu zlecenia w terminie, o którym mowa w § 10 ust.1 w wysokości 2% wartości wynagrodzenia za niezrealizowane zlecenie za każdy dzień opóźnienia;

b) za opóźnienie w usunięciu wad robót objętych zleceniem w terminie, określonym w § 10 ust. 3 w wysokości 2% wartości wynagrodzenia za niezrealizowane zlecenie za każdy dzień opóźnienia;

c) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 2 w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia.

2. Przez wartość wynagrodzenia za wykonanie całości przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. c) rozumie się wartość ustaloną jako suma zapłaconych faktur za roboty objęte zleceniami przez cały okres trwania umowy.

## **§ 14.**

Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

## **§ 15.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie

leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 16.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w zakresie:

1) terminu wykonania przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy., a które skutkują niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu umowy;

2) wynagrodzenia umownego, pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;

3) zmiany terminów oraz zasad płatności na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4) zmiany innych postanowień umownych tylko w uzasadnionych przypadkach niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## **§ 17**

Zobowiązuje się Wykonawcę, na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (Dz. U. z 2010r. Nr 193 poz. 1287 z późn. zm.) do ochrony znaków geodezyjnych znajdujących się na obszarze niniejszej inwestycji. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia, przemieszczenia znaków geodezyjnych Wykonawca niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego oraz na własny koszt zleci odpowiedniej jednostce wykonawstwa geodezyjnego odtworzenie zniszczonego, uszkodzonego lub przemieszczonego znaku geodezyjnego.

## **§ 18.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 19.**

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 20.**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....



Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Telefon/faks.....

**INFORMACJA<sup>1</sup>**  
**nt. powierzenia robót Podwykonawcom**

| <b>Roboty, które Wykonawca powierzy<br/>Podwykonawcy</b> | <b>Wartość robót zleconych<br/>Podwykonawcy<br/>(wartość % w odniesieniu<br/>do ceny oferty)</b> |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          |                                                                                                  |
|                                                          |                                                                                                  |
|                                                          |                                                                                                  |
|                                                          |                                                                                                  |

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

---

<sup>1</sup> Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Telefon/faks.....

## Oświadczenie

### **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
( t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

**„Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej,  
na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012–2013”**

ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, iż w stosunku do Wykonawcy brak jest podstaw do **wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Telefon/faks.....

**Oświadczenie**  
**na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2**  
(dla Wykonawców będących osobami fizycznymi)  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
( t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

**„Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej,  
na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012–2013”**

ja, niżej podpisany oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z **postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

**Art. 24. 1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Telefon/faks.....

**Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

**„Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych o nawierzchni bitumicznej, na terenie Powiatu Radomszczańskiego w latach 2012–2013”**

ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, iż osoby wymienione w załączniku stanowiącym wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w Rozdziale 5 pkt 1 ppkt 3 SIWZ.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)