

Urząd Zamówień Publicznych
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

- ☒ **Zamieszczanie obowiązkowe**
☐ **Zamieszczanie nieobowiązkowe**

OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego ☒

Zamówień objętych dynamicznym systemem zakupów ☐

Zawarcia umowy ramowej ☐

CZY ZAMOWIENIE BYŁO PRZEDMIOTEM OGŁOSZENIA W BIULETYNIE ZAMOWIEN PUBLICZNYCH?

tak ☐

Numer ogłoszenia w BZP:

nie ☒

CZY W BIULETYNIE ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA?

tak ☐

nie ☒

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Powiat Radomszczański		
Adres pocztowy: ul. Leszka Czarnego 22		
Miejscowość: Radomsko	Kod pocztowy: 97-500	Województwo: łódzkie
Tel.: 044 6834509	Faks: 044 6834192	

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

- | | |
|---|---|
| ☐ Administracja rządowa centralna | ☐ Uczelnia publiczna |
| ☐ Administracja rządowa terenowa | ☐ Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego |
| ☒ Administracja samorządowa | ☐ Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej |
| ☐ Podmiot prawa publicznego | ☐ Inny (proszę określić): |
| ☐ Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa,
sąd lub trybunał | |

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego Obsługa prawna Starostwa Powiatowego w Radomsku	
II.2) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane ☐ Dostawy ☐ Usługi ☒	
II.3) Określenie przedmiotu zamówienia 1. Przedmiot zamówienia obejmuje Obsługę prawną Starostwa Powiatowego w Radomsku, Starosty Radomszczańskiego oraz organów Powiatu Radomszczańskiego. 2. Wykonanie zamówienia będzie polegać na: - prowadzeniu w imieniu Zleceniodawcy spraw sądowych, egzekucyjnych, administracyjnych, jak również spraw w postępowaniu polubownym, - opiniowaniu umów cywilnoprawnych, pism i innych dokumentów, - sporządzaniu opinii prawnych, - projektowaniu umów, pism i innych dokumentów, - pomocy przy redagowaniu oraz opiniowanie uchwał Rady Powiatu, - konsultacjach prawnych, - uwierzytelnianiu dokumentów, - innych czynności według potrzeb Zleceniodawcy związanych z obsługą prawną.	
II.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)	
	Słownik główny
Główny przedmiot	79100000 – 5 – usługi prawnicze
Dodatkowe przedmioty	79140000 – 7 – doradztwo prawne i usługi informacyjne

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony ☐	Negocjacje bez ogłoszenia ☐
Przetarg ograniczony ☐	Zamówienie z wolnej ręki ☒
Negocjacje z ogłoszeniem ☐	Zapytanie o cenę ☐
Dialog konkurencyjny ☐	Licytacja elektroniczna ☐

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej	
tak ☐	wskazać projekt/program: nie ☒

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ NR (JEŻELI DOTYCZY):¹⁾ NAZWA (JEŻELI DOTYCZY):

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 01.02.2013 (dd/mm/rrrr)		
IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 1		
IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0		
IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA		
Nazwa: Marek Drzazga Biuro Obsługi Prawnej		
Adres pocztowy: ul. Śląska 13		
Miejscowość: Radomsko	Kod pocztowy: 97-500	Kraj/województwo: łódzkie
IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT)		
Wartość 30 000,00 PLN		
IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ		
Cena wybranej oferty <u>33 825,00</u>		
Oferta z najniższą ceną <u>33 825,00</u> / Oferta z najwyższą ceną <u>33 825,00</u>		
Waluta: PLN		

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 08.02.2013 r. numer ogłoszenia: 20925 – 2013.

W imieniu Zamawiającego

WICESTAROSTA

Andrzej Plutecki

.....

ZAŁĄCZNIK I

Uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę

1. Podstawa prawna

Postępowanie prowadzono w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 5 ust.1a oraz 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku -Prawo zamówień publicznych

2. Uzasadnienie wyboru trybu

Przedmiotem niniejszego postępowania jest obsługa prawna Starostwa Powiatowego w Radomsku, Starosty Radomszczańskiego oraz organów Powiatu Radomszczańskiego, w tym wykonywanie zastępstwa procesowego przed sądami lub innymi organami orzekającymi oraz doradztwa prawnego w zakresie zastępstwa procesowego przez okres: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2013 r. w sposób ciągły. Zgodnie z treścią art. 5 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn.zm.) w sytuacji udzielania zamówień na usługi niepriorytetowe (usługi prawnicze w myśl rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym Dz. U. Nr 12, poz. 68 należą do kategorii usług niepriorytetowych), Zamawiający może wszcząć postępowanie w trybie zamówienia z wolnej ręki także w innych uzasadnionych przypadkach niż określone w art. 67 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy, w szczególności jeżeli zastosowanie innego trybu mogłoby skutkować co najmniej jedną z następujących okoliczności: 1) naruszeniem zasad celowego, oszczędnego i efektywnego dokonywania wydatków; 2) naruszeniem zasad dokonywania wydatków w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań; 3) poniesieniem straty w mieniu publicznym; 4) uniemożliwieniem terminowej realizacji zadań. Powołany przepis pozwala na zastosowanie trybu zamówienia z wolnej ręki pomimo braku przesłanek określonych w art. 67 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w sytuacji gdy występuje uzasadniony przypadek zastosowania takiego trybu udzielenia zamówienia. O konieczności zawarcia umowy w przedmiocie kompleksowej obsługi prawnej w trybie zamówienia z wolnej ręki zdecydowano z uwagi na to, iż prawnicy obsługujący dotychczas Starostwo Powiatowe w Radomsku, Starostę Radomszczańskiego oraz organy Powiatu Radomszczańskiego, z uwagi na kilkuletnią współpracę doskonale znają warunki funkcjonowania jednostki samorządu terytorialnego, zapewniają ciągłość realizacji prac w zakresie rozpoczętych procedur, w tym udzielania zamówień publicznych i prowadzenia postępowań sądowych, wydawania decyzji i zawierania umów oraz wykonywania innych czynności, do których Starostwo Powiatowe w Radomsku jest zobowiązane na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów. Działalność Starosty i Powiatu jako jednostki samorządu terytorialnego sprawia, iż Zamawiający wymaga stałej, bieżącej obsługi prawnej świadczonej przez prawników, którzy mają doświadczenie i kompetencje potrzebne do prawidłowej realizacji wszelkich praw i obowiązków w powyższym zakresie. Ponadto na prawnikach obsługujących Starostwo Powiatowe spoczywa obowiązek wykonywania czynności odnoszących się bezpośrednio do zastępstwa procesowego przed sądami i innymi organami orzekającymi, a w związku z toczącymi się postępowaniami w różnych obszarach działalności zachodzi konieczność kontynuowania reprezentowania Starostwa Powiatowego, Starosty oraz organów Powiatu przez dotychczasowych pełnomocników. Z uwagi na przedstawione powyżej różne formy świadczonej pomocy prawnej, ze względu na specyfikę działań Powiatu niecelowe jest dzielenie zamówienia związanego z obsługą prawną, tj. na obsługę w zakresie zastępstwa procesowego oraz doradztwa prawnego w zakresie zastępstwa procesowego i na obsługę prawną w pozostałym zakresie. Prawo zamówień publicznych nie zakazuje łączenia usług prawniczych polegających na wykonywaniu zastępstwa procesowego przed sądami lub innymi organami orzekającymi lub doradztwie prawnym w zakresie zastępstwa procesowego (w tym np. wystawianie opinii, pisanie pism procesowych) z innymi usługami prawniczymi, jednakże połączenie to musi być uzasadnione celowością i racjonalnością takiego działania. Działalność Powiatu opiera się na funkcjonowaniu w wielu zróżnicowanych płaszczyznach prawnych. Profesjonalną i rzetelną obsługę prawną może zapewnić jedynie osoba posiadająca bardzo szeroką wiedzę teoretyczną popartą odpowiednim doświadczeniem. Wymagania te spełniają prawnicy świadczący dotychczas obsługę prawną Starostwa Powiatowego w Radomsku, Starosty Radomszczańskiego oraz organów Powiatu Radomszczańskiego. Zawarcie umowy z dotychczasowymi prawnikami jest zgodne z zasadami celowego, oszczędnego i rzetelnego dokonywania wydatków, zapobiegnie ponoszeniu ewentualnych strat w mieniu publicznym oraz umożliwi terminową realizację zadań.

W imieniu Zamawiającego

WICESTAROSTA

Andrzej Plutecki

.....