

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- ☒ **Zamieszczanie obowiązkowe**
☐ **Zamieszczanie nieobowiązkowe**

OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego ☒ Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) ☐
Zawarcia umowy ramowej ☐

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA i ADRES

Nazwa: Powiat Radomszczański

Adres pocztowy: ul. Leszka Czarne 22

Miejscowość: Radomsko

Kod pocztowy:
97-500

Województwo:
łódzkie

Tel.: (044) 6834509

Fax: (044) 6834335

Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): [www.powiat.radomszczanski.pl /bip/](http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/)

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy): nie dotyczy

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

- | | |
|---|---|
| ☐ Administracja rządowa centralna | ☐ Uczelnia publiczna |
| ☐ Administracja rządowa terenowa | ☐ Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego |
| ☒ Administracja samorządowa | ☐ Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej |
| ☐ Podmiot prawa publicznego | ☐ Inny (proszę określić): _____ |
| ☐ Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa,
sąd lub trybunał | |

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**II.1) OPIS****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego**

Zakup i dostawa nowego sprzętu rehabilitacyjnego i nowych urządzeń pomocniczych do wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego w Szpitalu Powiatowym w Radomsku.

II.1.2) Rodzaj zamówienia

Roboty budowlane	☐	Dostawy	☒	Usługi	☐
Przysługuje odwołanie	☐				
Nie przysługuje odwołanie	☐				

II.1.3) Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż nowego sprzętu rehabilitacyjnego i nowych urządzeń pomocniczych do wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego w Szpitalu Powiatowym w Radomsku zgodnie z poniższym zestawieniem:

I. Sprzęt rehabilitacyjny:

- 1) wózek elektryczny dla dorosłych – 1 szt.
- 2) wózek inwalidzki ręczny pokojowo-spacerowy – 4 szt.
- 3) fotel do ćwiczeń oporowych kończyn FRT– 1 szt.
- 4) urządzenie symulujące jazdę konną - 1 szt.
- 5) rower rehabilitacyjno-stacjonarny - 6 szt.
- 6) tor do nauki chodzenia z przeszkodami - 1szt.
- 7) schody do nauki chodzenia – 1 szt.
- 8) tablica do ćwiczeń manualnych dłoni bez oporu - 1 szt.
- 9) tablica do ćwiczeń manualnych dłoni z oporem 1 szt.
- 10) rotor kończyn górnych - 3 szt.
- 11) rotor kończyn dolnych - 3szt.
- 12) bieżnia elektryczna – 1 szt.
- 13) stepper Kettlera - 5 szt.
- 14) orbitrek magnetyczny - 5 szt.
- 15) piłki - 5 szt.

II. Urządzenia pomocnicze:

- 1) koncentrator tlenowy - 1 szt.
- 2) łóżko rehabilitacyjne z napędem elektrycznym - 3 szt.
- 3) materac terapeutyczny na łóżko przeciwodleżynowy - 3 szt.
- 4) materac przeciwodleżynowy (I) - 2 szt.
- 5) materac przeciwodleżynowy (II) – 2 szt.
- 6) materac przeciwodleżynowy (III) - 2 szt.
- 7) balkonik przestawny bez kółek - 2 szt.
- 8) balkonik przestawny z dwoma kółkami - 2 szt.
- 9) balkonik przestawny z czterema kółkami – 2 szt.
- 10) balkonik kroczący – 2 szt.
- 11) laska inwalidzka – trójnóg 6 szt.
- 12) kula łokciowa uchylna z podwójną regulacją wysokości – 10 szt.
- 13) kula łokciowa sztywna z pojedynczą regulacją wysokości – 10 szt.
- 14) kula pachowa – 10 szt.
- 15) orteza stawu łokciowego – 3 szt.
- 16) orteza stawu kolanowego – 3 szt.
- 17) orteza stawu skokowego – 3 szt.
- 18) kliny rehabilitacyjne – 5 szt.

Szczegółowy opis sprzętu rehabilitacyjnego i urządzeń pomocniczych stanowi dodatek nr 1 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia winien być kompletny, wolny od wad i posiadać prawem wymagane certyfikaty, deklaracje zgodności CE, świadectwa i rejestracje.

Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie jednej osoby wyznaczonej przez Zamawiającego w zakresie działania i obsługi każdego dostarczonego przedmiotu umowy w miejscu jego dostawy.

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć na adres: Szpital Powiatowy w Radomsku 97-500 Radomsko, ul. Prymasa Wyszyńskiego 14.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	33.19.62.00-2
Dodatkowe przedmioty	33.19.31.00-0 37.44.13.00-4 33.19.21.30-2 37.44.12.00-3 39.14.31.12-4 37.44.11.00-2 33.14.17.10-0 33.14.17.20-3 33.14.17.00-7

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej tak ☐ ilość części _____ * nie ☒

* w celu podania szczegółów dotyczących poszczególnych części można wypełnić Załącznik I.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej tak ☐ nie ☒

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: lub dniach: 25

lub

data rozpoczęcia / / (dd/mm/rrrr) lub zakończenia (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy)

Wymagane wadium – **2 000,00 PLN** (słownie: dwa tysiące złotych)

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym

- i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

II. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt III.1. będzie stanowiło podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający sprawdzi z treści tych dokumentów i oświadczeń czy Wykonawca spełnia wszystkie w/w warunki.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że złożone przez niego informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

III. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

III.1. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w Sekcji III.2 pkt I:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatk nr 3** do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

III.2. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - b. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - c. ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do

składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

- 4) Dokumenty, o których mowa w Sekcji III.2) pkt III.1. musi złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 5) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno).
- 6) Formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 7) Wszystkie **kopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem”** i **podpisane przez Pełnomocnika**;
- 8) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

III.3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

III.3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Sekcji III.2) pkt III. ppkt 2,3,4 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

III.3.2. Dokumenty, o których mowa w Sekcji III.2) pkt III.3.1. lit. a, powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym mowa w Sekcji III.2) pkt III.3.1. lit. b powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

III.3.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Sekcji III.2) pkt III.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia Sekcji III.2) pkt III.3.2 stosuje się odpowiednio.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia			
Przetarg nieograniczony	☒	Przetarg ograniczony	☐
Negocjacje z ogłoszeniem	☐	Dialog konkurencyjny	☐

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu
(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)

 Liczba wykonawców
IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT
IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena


lub

 Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie ☐
Kryteria

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Znaczenie

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

 tak ☐ adres strony, na której będzie prowadzona: _____

 nie ☒
IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE
IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(jeżeli dotyczy):
<http://www.powiat.radomszczanski.pl/bip/>
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

 Starostwo Powiatowe w Radomsku
 Referat ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych,
 97 – 500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22
 Opłata za przekazanie SIWZ: nieodpłatnie

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie otrzymania tego opisu
(jeżeli dotyczy):

Nie dotyczy

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertData: **30/10/2008** (dd/mm/rrrr)Godzina: **11:45**

Miejsce:

Starostwo Powiatowe, 97-500 Radomsko, ul. Leszka Czarnego 22, Kancelaria Ogólna p. 217**IV.3.5) Termin związania ofertą**Do : **28/11/2008** (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach: (od ostatecznego terminu składania ofert)**IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu / programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):**

W celu potwierdzenia, że przedmiot dostawy odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda oświadczenia, że oferowany przedmiot dostawy odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 22.10.2008r. pod numerem 236544-2008.

**Z up. STAROSTY
WICESTAROSTA**

/-/

Jerzy Kaczmarek.....
podpis